



REPUBLIKA HRVATSKA
Ministarstvo pravosuđa i uprave

Ispitni katalog za državni ispit



REPUBLIKA HRVATSKA
Ministarstvo pravosuđa i uprave

Ispitni katalog za državni ispit

Zagreb, studeni 2022.

SADRŽAJ

Uvod	7
1. OPĆE INFORMACIJE O SADRŽAJU ISPITA, POLAGANJU ISPITA TE NAČINU PRIPREME ZA ISPIT	9
1.1. Predmeti ispitivanja	9
1.2. Način polaganja Ispita	9
1.3. Izgled i trajanje Ispita	9
1.4. Bodovanje te rezultati Ispita	10
1.5. Način pripreme za Ispit.	10
2. PREDMETI ISPITIVANJA: SPECIFIKACIJE SADRŽAJA I NAČINA ISPITIVANJA, PRIMJERI ZADATAKA TE POPIS PRAVNIH IZVORA / LITERATURE	11
2.1. Ustavno ustrojstvo, pristup informacijama i zabrana diskriminacije	12
2.2. Sustav državne uprave	28
2.3. Službenički odnosi i službenička etika	39
2.4. Sustav lokalne i područne (regionalne) samouprave	51
2.5. Osnove Europske unije.	64
2.6. Osnove upravnog postupka, upravnog spora i uredskog poslovanja	75

UVOD

Sukladno članku 2. Pravilnika o polaganju državnog ispita ("Narodne novine", broj 70/20, 29/21, 39/22, u daljnjemu tekstu: Pravilnik), Ispitni katalog za državni ispit (u daljnjemu tekstu: Ispitni katalog) je temeljni dokument kojim se jasno opisuje što će se i kako ispitivati na državnome ispitu (u daljnjemu tekstu: Ispit) pojedine razine.

Sukladno članku 7. Pravilnika, broj zadataka u Ispitu, zastupljenost zadataka u područjima ispitivanja pojedinih predmeta ispitivanja, razrada sadržaja pojedinih područja ispitivanja, ishodi učenja u pojedinim područjima ispitivanja, trajanje Ispita, pravni izvori i literatura za pripremu Ispita za pojedine predmete ispitivanja te druge informacije važne za pripremu kandidata za Ispit uređuju se Ispitnim katalogom za državni ispit, za svaku razinu Ispita.

U ovome Ispitnom katalogu opisano je što će se i kako ispitivati na Ispitu I. i II. razine.

Sukladno članku 4. Pravilnika, Ispit se polaže za I. i II. razinu ovisno o stupnju obrazovanja koji je uvjet za raspored na radno mjesto.

Ispit I. razine polaže se za obavljanje poslova radnog mjesta za koje je uvjet završena srednja škola.

Ispit II. razine polaže se za obavljanje poslova radnog mjesta za koje je uvjet završen diplomski sveučilišni studij ili specijalistički diplomski stručni studij, odnosno završen preddiplomski sveučilišni ili stručni studij u trajanju od najmanje tri godine.

Ispitni katalog sadrži sljedeća poglavlja:

- 1. Opće informacije o sadržaju Ispita, polaganju Ispita te načinu pripreme za Ispit**
- 2. Predmeti ispitivanja: specifikacije sadržaja i načina ispitivanja, primjeri zadataka te popis pravnih izvora / literature**

Prvo poglavlje sadrži informacije o predmetima ispitivanja te informacije o načinu polaganja Ispita, izgledu i trajanju Ispita, bodovanju te rezultatima Ispita. U prvome poglavlju također je objašnjeno na koji se način kandidati trebaju pripremiti za Ispit.

U drugome poglavlju se za svaki predmet ispitivanja za pojedinu razinu Ispita detaljnije razrađuje sadržaj koji se ispituje na Ispitu te se navode ishodi učenja odnosno konkretni opisi onoga što kandidati moraju znati u određenome području ispitivanja pojedinoga predmeta. Također se navodi zastupljenost zadataka u područjima ispitivanja pojedinih predmeta ispitivanja pojedine razine Ispita. Za svaki predmet ispitivanja dan je primjer zadatka kao i popis pravnih izvora / literature na temelju kojeg se kandidati trebaju pripremiti za Ispit pojedine razine.

OPĆE INFORMACIJE O SADRŽAJU ISPITA, POLAGANJU ISPITA TE NAČINU PRIPREME ZA ISPIT



1.1. Predmeti ispitivanja

Sukladno članku 6. Pravilnika, Ispit I. i II. razine sastoji se od sljedećih predmeta ispitivanja:

1. Ustavno ustrojstvo, pristup informacijama i zabrana diskriminacije
2. Sustav državne uprave
3. Službenički odnosi i službenička etika
4. Sustav lokalne i područne (regionalne) samouprave
5. Osnove Europske unije
6. Osnove upravnog postupka, upravnog spora i uredskog poslovanja

Za svaki predmet ispitivanja za pojedinu razinu Ispita, određena su područja ispitivanja koja su prikazana u Poglavlju 2.

1.2. Način polaganja Ispita

Sukladno članku 5. Pravilnika, provjera znanja kandidata provodi se na pisanom ispitu koji sadrži zadatke višestrukoga izbora. Zadatke višestrukoga izbora kandidat rješava odabirom (označavanjem) jednog od četiri ponuđena odgovora.

Ispit se polaže na računalu.

1.3. Izgled i trajanje Ispita

Ispit sadrži zadatke višestrukoga izbora iz svih šest predmeta ispitivanja, iz različitih područja ispitivanja (vidjeti Poglavlje 2. za svaki predmet ispitivanja).

Ispit za I. razinu sadrži 120 zadataka, odnosno 20 zadataka iz svakog predmeta ispitivanja.

Ispit za II. razinu sadrži 180 zadataka, odnosno 30 zadataka iz svakog predmeta ispitivanja.

Ispit za I. razinu traje ukupno 150 minuta bez prekida.

Ispit za II. razinu traje ukupno 210 minuta bez prekida.

Kandidat može sam rasporediti vrijeme za rješavanje Ispita.

1.4. Bodovanje te rezultati Ispita

Sukladno članku 35. Pravilnika, rezultat iz pojedinog predmeta Ispita izražava se bodovima i postotnim bodovima.

Svaki točno označen odgovor u zadacima višestrukoga izbora donosi jedan bod.

Rezultati Ispita ocjenjuju se ocjenom "položio" ili "nije položio".

Ocjena se utvrđuje na temelju postignutih bodova iz svakog predmeta Ispita, koji se utvrđuju računalno.

Ispit se smatra položenim ako je kandidat uspješno položio sve predmete ispitivanja, odnosno točno odgovorio na najmanje 50 % zadataka iz svakog predmeta ispitivanja.

Smatra se da je kandidat položio Ispit za I. razinu, ako je iz svakog predmeta ispitivanja točno odgovorio na najmanje 10 zadataka (od 20).

Smatra se da je kandidat položio Ispit za II. razinu, ako je iz svakog predmeta ispitivanja točno odgovorio na najmanje 15 zadataka (od 30).

Ukupan broj bodova koji se može postići iz pojedinog predmeta ispitivanja na I. razini je 20, a na II. razini 30.

Napomena: za netočan odgovor kao i za slučaj kada odgovor nije označen dodjeljuje se 0 bodova.

1.5. Način pripreme za Ispit

Kandidatima se savjetuje proučavanje opisa područja i potpodručja ispitivanja pojedinoga predmeta ispitivanja. Popis ishoda učenja za svako područje ispitivanja kandidatima može služiti kao vodič za provjeru usvojenoga znanja.

Dodatno, u potpoglavljima Ispitnoga kataloga koja se odnose na pojedine predmete ispitivanja navedeni su popisi pravnih izvora / literature na temelju kojih se kandidati pripremaju za Ispit.

Na mrežnoj stranici Ministarstva pravosuđa i uprave za svaki je predmet ispitivanja objavljen ogledni ispit kako bi se kandidati upoznali sa sadržajem Ispita kao i s metodom polaganja Ispita odgovaranjem na zadatke višestrukoga izbora. Nakon odgovaranja na zadatke oglednog ispita kandidati će dobiti povratnu informaciju o riješenosti oglednog ispita odnosno dijela ispita iz pojedinog predmeta kao i informaciju o riješenosti pojedinog zadatka.

Na mrežnoj stranici Ministarstva pravosuđa i uprave također su objavljene upute vezane za korištenje aplikacije za polaganje ispita, kako bi kandidati bili upoznati s načinom rješavanja Ispita na računalu u stvarnim uvjetima.

Osim navedenog, za kandidate je omogućeno pohađanje programa e-učenja – pripreme za polaganje Ispita putem sustava za e-učenje.

Prijavu kandidata na program e-učenja vrši ispitni koordinator iz javnopravnog tijela u kojem je kandidat zaposlen. Nakon prijave na program e-učenja od strane koordinatora javnopravnog tijela, kandidati mogu pristupiti sustavu i programu e-učenja.

Postupak polaganja Ispita kao i mjere koje se izriču u slučajevima utvrđenoga nedozvoljenog ponašanja na Ispitu propisani su Pravilnikom.

PREDMETI ISPITIVANJA: SPECIFIKACIJE SADRŽAJA I NAČINA ISPITIVANJA, PRIMJERI ZADATAKA TE POPIS PRAVNIH IZVORA / LITERATURE

2

U ovome poglavlju su za pojedini predmet ispitivanja za svaku razinu Ispita prikazana područja ispitivanja, zatim zastupljenost zadataka u područjima ispitivanja te su detaljnije razrađeni sadržaji ispitivanja. Svako je područje ispitivanja pojedinog predmeta ispitivanja razrađeno na potpodručja ispitivanja, a za svako su potpodručje određeni ishodi učenja, odnosno konkretni opisi onoga što kandidati moraju znati kako bi postigli uspjeh na Ispitu.

Nadalje, za svaki je predmet za svaku razinu Ispita dan primjer zadatka, kao i popis pravnih izvora / literature na temelju kojeg se kandidati trebaju pripremati za Ispit.

U skladu s navedenim, potpoglavlja koja se odnose na pojedini predmet ispitivanja za svaku razinu Ispita sadrže sljedeće cjeline:

- › Područja ispitivanja
- › Zastupljenost zadataka u područjima ispitivanja
- › Potpodručja ispitivanja te ishodi učenja
- › Primjer zadatka
- › Popis pravnih izvora / literature

2.1. Ustavno ustrojstvo, pristup informacijama i zabrana diskriminacije

2.1.1. Ustavno ustrojstvo, pristup informacijama i zabrana diskriminacije – razina I.

2.1.1.1. Područja ispitivanja

Iz predmeta Ustavno ustrojstvo, pristup informacijama i zabrana diskriminacije na razini I. provjerava se znanje kandidata u tri područja ispitivanja:

1. Temeljna ustavna određenja, Ustavni sud Republike Hrvatske i međunarodni odnosi
2. Ustrojstvo vlasti u Republici Hrvatskoj
3. Ljudska prava i temeljne slobode

2.1.1.2. Zastupljenost zadataka u područjima ispitivanja

U sljedećoj tablici prikazan je broj zadataka odnosno zastupljenost zadataka u svakome području ispitivanja iz predmeta Ustavno ustrojstvo, pristup informacijama i zabrana diskriminacije na I. razini.

PODRUČJA ISPITIVANJA	BROJ ZADATAKA	ZASTUPLJENOST
1. Temeljna ustavna određenja, Ustavni sud Republike Hrvatske i međunarodni odnosi	6	30 %
2. Ustrojstvo vlasti u Republici Hrvatskoj	8	40 %
3. Ljudska prava i temeljne slobode	6	30 %
Ukupno	20	100 %

2.1.1.3. Potpodručja ispitivanja te ishodi učenja

U sljedećoj tablici prikazana su potpodručja ispitivanja i ishodi učenja za I. razinu za područje Temeljna ustavna određenja, Ustavni sud Republike Hrvatske i međunarodni odnosi.

POTPODRUČJA ISPITIVANJA		ISHODI UČENJA	
1.1.	Temeljne odredbe i promjene Ustava Republike Hrvatske	1.1.1.	Prepoznati temeljne odredbe Ustava Republike Hrvatske
		1.1.2.	Prepoznati postupak promjene Ustava Republike Hrvatske
		1.1.3.	Prepoznati znamenja Republike Hrvatske i njihovo zakonsko uređenje
1.2.	Ustavni sud Republike Hrvatske	1.2.1.	Prepoznati ustavni položaj, sastav i nadležnost Ustavnog suda Republike Hrvatske
		1.2.2.	Prepoznati postupak izbora i razrješenja sudaca Ustavnog suda Republike Hrvatske
1.3.	Međunarodni odnosi i Europska unija	1.3.1.	Prepoznati postupak sklapanja, potvrđivanja i potpisivanja isprava o ratifikaciji, pristupu, odobrenju i prihvatu međunarodnih ugovora
		1.3.2.	Prepoznati pravni položaj i pravnu snagu međunarodnih ugovora
		1.3.3.	Prepoznati postupak i uvjete udruživanja i razdruživanja Republike Hrvatske u saveze s drugim državama
		1.3.4.	Prepoznati načine sudjelovanja Republike Hrvatske u institucijama Europske unije
		1.3.5.	Prepoznati prava građana Europske unije i temelje za njihovo ostvarivanje

U sljedećoj tablici prikazana su potpodručja ispitivanja i ishodi učenja za I. razinu za područje Ustrojstvo vlasti u Republici Hrvatskoj.

POTPODRUČJA ISPITIVANJA		ISHODI UČENJA	
2.1.	Zakonodavna vlast	2.1.1.	Prepoznati ulogu Hrvatskoga sabora kao zakonodavnog tijela
		2.1.2.	Prepoznati ustrojstvo Hrvatskoga sabora
		2.1.3.	Prepoznati način biranja i trajanje mandata zastupnika u Hrvatskome saboru te njihov imunitet
		2.1.4.	Prepoznati prava i obveze zastupnika u Hrvatskome saboru (zastupnička pitanja, interpelaciju i sl.)
		2.1.5.	Prepoznati načine raspuštanja Hrvatskoga sabora
		2.1.6.	Prepoznati načine zasjedanja Hrvatskoga sabora (redovno i izvanredno)
		2.1.7.	Prepoznati poslove Hrvatskoga sabora
		2.1.8.	Prepoznati proces donošenja odluka, zakona i drugih propisa (uobičajeno i u slučajevima izvanrednih stanja)
		2.1.9.	Prepoznati pojam referenduma i uvjete za njegovo raspisivanje te većinu koja je potrebna za donošenje odluke na referendumu

POTPODRUČJA ISPITIVANJA		ISHODI UČENJA	
		2.1.10.	Prepoznati način objave i stupanja na snagu zakona i drugih propisa
		2.1.11.	Prepoznati ovlasti i postupak izbora pučkog pravobranitelja
2.2.	Izvršna vlast	2.2.1.	Prepoznati ustavni položaj te ovlasti i odgovornosti Predsjednika Republike Hrvatske (imunitet, odgovornost za povredu Ustava i sl.)
		2.2.2.	Prepoznati postupak izbora Predsjednika Republike Hrvatske i trajanje njegova mandata
		2.2.3.	Prepoznati ustavni položaj, odgovornost i sastav Vlade Republike Hrvatske
		2.2.4.	Prepoznati postupak sastavljanja Vlade Republike Hrvatske
		2.2.5.	Prepoznati ovlasti Vlade Republike Hrvatske
		2.2.6.	Prepoznati vrste propisa kojima se uređuje ustrojstvo Vlade Republike Hrvatske te način rada i odlučivanja Vlade Republike Hrvatske
		2.2.7.	Prepoznati postupak odlučivanja o povjerenju predsjedniku Vlade Republike Hrvatske, članu Vlade Republike Hrvatske ili Vladi Republike Hrvatske u cjelini te uvjete za njegovo pokretanje
2.3.	Sudbena vlast i državno odvjetništvo	2.3.1.	Prepoznati ulogu sudova kao nositelja sudbene vlasti te obnašanje sudačke dužnosti
		2.3.2.	Prepoznati ulogu Vrhovnoga suda Republike Hrvatske te način izbora predsjednika Vrhovnog suda
		2.3.3.	Prepoznati prava i obveze sudaca i sudaca porotnika (imunitet, stalnost dužnosti i sl.)
		2.3.4.	Prepoznati ulogu i sastav Državnoga sudbenog vijeća te način imenovanja i mandat njegovih članova
		2.3.5.	Prepoznati ulogu državnog odvjetništva i način biranja njegova čelnika i zamjenika
2.4.	Lokalna i područna (regionalna) samouprava	2.4.1.	Prepoznati ustavni položaj i prava jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave
		2.4.2.	Prepoznati samoupravni djelokrug jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave

U sljedećoj tablici prikazana su potpodručja ispitivanja i ishodi učenja za I. razinu za područje Ljudska prava i temeljne slobode.

POTPODRUČJA ISPITIVANJA		ISHODI UČENJA	
3.1.	Zaštita ljudskih prava i temeljnih sloboda	3.1.1.	Prepoznati zajedničke odredbe Ustava Republike Hrvatske o ljudskim pravima i temeljnim slobodama i uvjete za njihovo ograničavanje
		3.1.2.	Prepoznati prava i slobode pripadnika nacionalnih manjina i kojim se aktom uređuju
		3.1.3.	Prepoznati prava stranog državljanina i osobe bez državljanstva
		3.1.4.	Prepoznati osobne i političke slobode i prava
		3.1.5.	Prepoznati gospodarska, socijalna i kulturna prava
		3.1.6.	Prepoznati prava osumnjičenika, okrivljenika ili optuženika za kažnjivo djelo
		3.1.7.	Prepoznati kaznena djela koja ne zastarijevaju
		3.1.8.	Prepoznati aktivno i pasivno biračko pravo u Republici Hrvatskoj te izbore u Republici Hrvatskoj na kojima se ostvaruje
3.2.	Pravo na pristup informacijama	3.2.1.	Prepoznati sadržaj, cilj i temeljne pojmove Zakona o pravu na pristup informacijama
		3.2.2.	Prepoznati ograničenja prava na pristup informacijama
		3.2.3.	Prepoznati postupak ostvarivanja prava na pristup informacijama i ponovne uporabe informacija
		3.2.4.	Prepoznati djelokrug i način imenovanja Povjerenika za informiranje
		3.2.5.	Prepoznati postupak povodom pravnih lijekova u postupku ostvarivanja prava na pristup informacijama i ponovne uporabe informacija (žalba, upravni spor)
3.3.	Zaštita osobnih podataka	3.3.1.	Prepoznati svrhu i temeljne pojmove Opće uredbе o zaštiti podataka te čija se prava osiguravaju tom Uredbom
		3.3.2.	Prepoznati pravne temelje za prikupljanje i daljnju obradu osobnih podataka
		3.3.3.	Prepoznati prava fizičkih osoba (ispitanika) tijekom prikupljanja i obrade osobnih podataka
		3.3.4.	Prepoznati poslove koje obavlja Agencija za zaštitu osobnih podataka
3.4.	Zabrana diskriminacije i ravnopravnost spolova	3.4.1.	Prepoznati pojam i oblike diskriminacije prema Zakonu o suzbijanju diskriminacije
		3.4.2.	Prepoznati osnove za zaštitu od diskriminacije
		3.4.3.	Prepoznati tijela obvezna na postupanje radi zaštite od diskriminacije
		3.4.4.	Prepoznati obvezu prijavljivanja diskriminacije i davanja podataka radi zaštite od diskriminacije

POTPODRUČJA ISPITIVANJA		ISHODI UČENJA	
		3.4.5.	Prepoznati osobita područja primjene zaštite od diskriminacije
		3.4.6.	Prepoznati iznimke od zabrane diskriminacije
		3.4.7.	Prepoznati opće osnove za zaštitu i promicanje ravnopravnosti spolova prema Zakonu o ravnopravnosti spolova
		3.4.8.	Prepoznati pojam ravnopravnosti spolova, diskriminacije na temelju spola te oblike zabrane diskriminacije na temelju spola prema Zakonu o ravnopravnosti spolova
		3.4.9.	Prepoznati institucionalni okvir za suzbijanje diskriminacije na području ravnopravnosti spolova

2.1.1.4. Primjer zadatka

Zadatak višestrukoga izbora sastoji se od **upute** (u kojoj je opisan način rješavanja zadatka i koja je zajednička za sve zadatke toga tipa u nizu), **osnove** (u kojoj je postavljen zadatak) te četiri **ponuđena odgovora** od kojih je jedan točan.

Na zadatak se odgovara označavanjem jednog od četiri ponuđena odgovora.

Koji je od navedenih poslova u nadležnosti Hrvatskoga sabora?

- a) davanje pomilovanja
- b) odlučivanje o ratu i miru
- c) raspisivanje izbora za predsjednika Republike Hrvatske
- d) odlučivanje o suglasnosti zakona s Ustavom Republike Hrvatske

TOČAN ODGOVOR: b

PODRUČJE ISPITIVANJA: Ustrojstvo vlasti u Republici Hrvatskoj

POTPODRUČJE ISPITIVANJA: Zakonodavna vlast

ISHOD UČENJA: Prepoznati poslove Hrvatskog sabora

IZVOR: Ustav Republike Hrvatske ("Narodne novine", broj 56/90, 135/97, 8/98 – pročišćeni tekst, 113/00, 124/00 – pročišćeni tekst, 28/01, 41/01 – pročišćeni tekst, 55/01 – ispravak, 76/10, 85/10 – pročišćeni tekst i 5/14 – Odluka Ustavnog suda Republike Hrvatske), čl. 81.

2.1.1.5. Popis pravnih izvora

Popis pravnih izvora za I. razinu:

1. Ustav Republike Hrvatske ("Narodne novine", broj 56/90, 135/97, 8/98 – pročišćeni tekst, 113/00, 124/00 – pročišćeni tekst, 28/01, 41/01 – pročišćeni tekst, 55/01 – ispravak, 76/10, 85/10 – pročišćeni tekst i 5/14 – Odluka Ustavnog suda Republike Hrvatske)
2. Zakon o grbu, zastavi i himni Republike Hrvatske te zastavi i lenti predsjednika Republike Hrvatske ("Narodne novine", broj 55/90, 26/93 i 29/94)
3. Zakon o pravu na pristup informacijama ("Narodne novine", broj 25/13, 85/15 i 69/22)
4. Uredba (EU) Europskog parlamenta i Vijeća od 27. travnja 2016. o zaštiti pojedinaca u vezi s obradom osobnih podataka i o slobodnom kretanju takvih podataka te o stavljanju izvan snage Direktive 95/46/EZ (Opća uredba o zaštiti podataka) ("Službeni list EU" L 119 od 4.5.2016. i L 127 od 23.5.2018.)
5. Zakon o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka ("Narodne novine", broj 42/18)
6. Zakon o suzbijanju diskriminacije ("Narodne novine", broj 85/08 i 112/12)
7. Zakon o ravnopravnosti spolova ("Narodne novine", broj 82/08, 125/11, 20/12, 138/12 i 69/17)

2.1.2. Ustavno ustrojstvo, pristup informacijama i zabrana diskriminacije – razina II.

2.1.2.1. Područja ispitivanja

Iz predmeta Ustavno ustrojstvo, pristup informacijama i zabrana diskriminacije na razini II. provjerava se znanje kandidata u četiri područja ispitivanja:

1. Temeljna ustavna određenja, Ustavni sud Republike Hrvatske i međunarodni odnosi
2. Ustrojstvo vlasti u Republici Hrvatskoj
3. Ljudska prava i temeljne slobode
4. Izborni sustav

2.1.2.2. Zastupljenost zadataka u područjima ispitivanja

U sljedećoj tablici prikazan je broj zadataka odnosno zastupljenost zadataka u svakome području ispitivanja iz predmeta Ustavno ustrojstvo, pristup informacijama i zabrana diskriminacije na II. razini.

PODRUČJA ISPITIVANJA	BROJ ZADATAKA	ZASTUPLJENOST
1. Temeljna ustavna određenja, Ustavni sud Republike Hrvatske i međunarodni odnosi	4	13,33 %
2. Ustrojstvo vlasti u Republici Hrvatskoj	12	40 %
3. Ljudska prava i temeljne slobode	8	26,66 %
4. Izborni sustav	6	20 %
Ukupno	30	100 %

2.1.2.3. Potpodručja ispitivanja te ishodi učenja

U sljedećoj tablici prikazana su potpodručja ispitivanja i ishodi učenja za II. razinu za područje Temeljna ustavna određenja, Ustavni sud Republike Hrvatske i međunarodni odnosi.

POTPODRUČJA ISPITIVANJA		ISHODI UČENJA	
1.1.	Izvorišne osnove, temeljne odredbe i promjene Ustava Republike Hrvatske	1.1.1.	Prepoznati izvorišne osnove Ustava Republike Hrvatske
		1.1.2.	Prepoznati temeljne odredbe Ustava Republike Hrvatske
		1.1.3.	Prepoznati postupak promjene Ustava Republike Hrvatske
1.2.	Ustavni sud Republike Hrvatske	1.2.1.	Prepoznati ustavni položaj Ustavnoga suda Republike Hrvatske
		1.2.2.	Prepoznati sastav i nadležnost Ustavnog suda Republike Hrvatske te način izbora sudaca
		1.2.3.	Prepoznati položaj sudaca Ustavnog suda Republike Hrvatske (mandat, imunitet, nespojivost s drugim dužnostima i sl.)
1.3.	Međunarodni odnosi i Europska unija	1.3.1.	Prepoznati postupak sklapanja, potvrđivanja i potpisivanja isprava o ratifikaciji, pristupu, odobrenju i prihvatu međunarodnih ugovora
		1.3.2.	Prepoznati pravni položaj i pravnu snagu međunarodnih ugovora
		1.3.3.	Prepoznati postupak i uvjete te ograničenja (zabrane) udruživanja i razdruživanja Republike Hrvatske u saveze s drugim državama
		1.3.4.	Prepoznati načine sudjelovanja Republike Hrvatske u institucijama Europske unije
		1.3.5.	Prepoznati prava građana Europske unije
		1.3.6.	Prepoznati postupke za ostvarivanje i primjenu prava Europske unije

U sljedećoj tablici prikazana su potpodručja ispitivanja i ishodi učenja za II. razinu za područje Ustrojstvo vlasti u Republici Hrvatskoj.

POTPODRUČJA ISPITIVANJA		ISHODI UČENJA	
2.1.	Zakonodavna vlast	2.1.1.	Prepoznati ulogu Hrvatskoga sabora kao zakonodavnog tijela
		2.1.2.	Prepoznati ustrojstvo Hrvatskoga sabora
		2.1.3.	Prepoznati prava i obveze zastupnika u Hrvatskome saboru (imunitet, odgovornost, zastupnička pitanja, interpelaciju i sl.)
		2.1.4.	Prepoznati slučajeve u kojima se može raspustiti Hrvatski sabor
		2.1.5.	Prepoznati načine zasjedanja Hrvatskog sabora (redovno i izvanredno)
		2.1.6.	Prepoznati poslove Hrvatskog sabora
		2.1.7.	Prepoznati proces donošenja odluka, zakona i drugih propisa (uobičajeno i u slučajevima izvanrednih stanja)
		2.1.8.	Prepoznati pojam referendumu i uvjete za njegovo raspisivanje te većinu koja je potrebna za donošenje odluke na referendumu
		2.1.9.	Prepoznati način stupanja na snagu zakona i drugih propisa

POTPODRUČJA ISPITIVANJA		ISHODI UČENJA	
		2.1.10.	Prepoznati ulogu pučkog pravobranitelja i njegove ovlasti te način njegova izbora
		2.1.11.	Prepoznati odnos Hrvatskog sabora spram Vlade Republike Hrvatske i Predsjednika Republike Hrvatske
2.2.	Izvršna vlast	2.2.1.	Prepoznati ustavni položaj te ovlasti i odgovornosti Predsjednika Republike Hrvatske (imunitet, odgovornost za povredu Ustava, nespojivosti, zamjenu odnosno preuzimanje dužnosti Predsjednika Republike Hrvatske i sl.)
		2.2.2.	Prepoznati ustrojstvo i djelokrug Ureda Predsjednika Republike Hrvatske te način njihova utvrđivanja
		2.2.3.	Prepoznati ovlasti predsjednika Republike Hrvatske i Vlade Republike Hrvatske kao nositelja izvršne vlasti (sigurnosne službe, vanjska politika i sl.)
		2.2.4.	Prepoznati sastav i ustavni položaj Vlade Republike Hrvatske
		2.2.5.	Prepoznati postupak sastavljanja Vlade Republike Hrvatske
		2.2.6.	Prepoznati ovlasti i odgovornosti Vlade Republike Hrvatske
		2.2.7.	Prepoznati postupak odlučivanja o povjerenju predsjedniku Vlade Republike Hrvatske, članu Vlade Republike Hrvatske ili Vladi Republike Hrvatske u cjelini te uvjete za njegovo pokretanje
		2.2.8.	Prepoznati mogućnost povjeravanja određenih poslova državne uprave
2.3.	Sudbena vlast i državno odvjetništvo	2.3.1.	Prepoznati ulogu i obilježja sudbene vlasti
		2.3.2.	Prepoznati ulogu, sastav i djelokrug Vrhovnoga suda Republike Hrvatske
		2.3.3.	Prepoznati postupak imenovanja i razrješenja predsjednika Vrhovnog suda Republike Hrvatske
		2.3.4.	Prepoznati prava i obveze sudaca i sudaca porotnika (imunitet, odgovornost, stalnost dužnosti i sl.)
		2.3.5.	Prepoznati ulogu i sastav Državnoga sudbenog vijeća te način imenovanja i mandat njegovih članova
		2.3.6.	Prepoznati ulogu državnog odvjetništva i način biranja njegova čelnika i zamjenika
		2.3.7.	Prepoznati ulogu i sastav Državnoodvjetničkog vijeća te način imenovanja i razrješenje njegovih članova
2.4.	Lokalna i područna (regionalna) samouprava	2.4.1.	Prepoznati ustavni položaj i prava jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave te posebni status Grada Zagreba
		2.4.2.	Prepoznati samoupravni djelokrug jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave
		2.4.3.	Prepoznati načine na koje građani mogu neposredno sudjelovati u upravljanju upravnim poslovima
		2.4.4.	Prepoznati kojim se aktima uređuju poslovi iz lokalnog djelokruga i poslovi od područnog (regionalnog) značenja
		2.4.5.	Prepoznati način provedbe nadzora nad obavljanjem poslova iz djelokruga jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave

U sljedećoj tablici prikazana su potpodručja ispitivanja i ishodi učenja za II. razinu za područje Ljudska prava i temeljne slobode.

POTPODRUČJA ISPITIVANJA		ISHODI UČENJA	
3.1.	Zaštita ljudskih prava i temeljnih sloboda	3.1.1.	Prepoznati osobne i političke slobode i prava i njihov sadržaj
		3.1.2.	Prepoznati postupanje s uhićenikom, osuđenikom i pritvorenikom
		3.1.3.	Prepoznati prava osumnjičenika, okrivljenika ili optuženika za kažnjivo djelo (presumpcija nevinosti i sl.)
		3.1.4.	Prepoznati odredbe Ustava Republike Hrvatske o mogućnosti suđenja i kažnjavanja za kaznena djela te mogućnosti zastarijevanja kaznenih djela
		3.1.5.	Prepoznati gospodarska, socijalna i kulturna prava
		3.1.6.	Prepoznati prava stranog državljanina i osobe bez državljanstva (utočište, zakonit boravak i sl.)
		3.1.7.	Prepoznati položaj vjerskih zajednica u Republici Hrvatskoj
		3.1.8.	Prepoznati koja su dobra od interesa za Republiku Hrvatsku te njihovu upotrebu i iskorištavanje
		3.1.9.	Prepoznati izborna prava u Republici Hrvatskoj (aktivno i pasivno biračko pravo)
		3.1.10.	Prepoznati ustavni položaj Hrvatske narodne banke i Državnog ureda za reviziju
		3.1.11.	Prepoznati zajedničke odredbe Ustava Republike Hrvatske o ljudskim pravima i temeljnim slobodama
		3.1.12.	Prepoznati uvjete za ograničavanje ljudskih prava i temeljnih sloboda zajamčenih Ustavom Republike Hrvatske
3.2.	Prava nacionalnih manjina	3.2.1.	Prepoznati pojam nacionalne manjine te posebna prava i slobode pripadnika nacionalnih manjina
		3.2.2.	Prepoznati postupak i uvjete izbora vijeća nacionalne manjine (izbor predsjednika i članova vijeća i sl.)
		3.2.3.	Prepoznati prava i nadležnosti vijeća nacionalnih manjina te sredstva za njihov rad (izvore i svrhu sredstava vijeća)
		3.2.4.	Prepoznati pojam koordinacije vijeća nacionalnih manjina te razloge osnivanja koordinacije vijeća nacionalnih manjina
		3.2.5.	Prepoznati nadležnosti koordinacije vijeća nacionalnih manjina
		3.2.6.	Prepoznati pojam Savjeta za nacionalne manjine, razloge osnivanja Savjeta te postupak imenovanja članova Savjeta
		3.2.7.	Prepoznati prava Savjeta za nacionalne manjine
		3.2.8.	Prepoznati način provedbe nadzora nad provedbom Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina

POTPODRUČJA ISPITIVANJA		ISHODI UČENJA	
3.3.	Pravo na pristup informacijama	3.3.1.	Prepoznati sadržaj, cilj i temeljne pojmove Zakona o pravu na pristup informacijama
		3.3.2.	Prepoznati ograničenja prava na pristup informacijama
		3.3.3.	Prepoznati postupak ostvarivanja prava na pristup informacijama i ponovne uporabe informacija
		3.3.4.	Prepoznati djelokrug i način imenovanja Povjerenika za informiranje
		3.3.5.	Prepoznati postupak povodom pravnih lijekova u postupku ostvarivanja prava na pristup informacijama i ponovne uporabe informacija (žalba, upravni spor)
		3.3.6.	Prepoznati ovlašteno tijelo za nadzor nad primjenom Zakona o pravu na pristup informacijama te postupak nadzora
3.4.	Zaštita osobnih podataka	3.4.1.	Prepoznati pravne temelje za prikupljanje i daljnju obradu osobnih podataka i posebnih kategorija osobnih podataka
		3.4.2.	Prepoznati sadržaj, cilj i temeljne pojmove Opće uredbe o zaštiti podataka
		3.4.3.	Prepoznati prava fizičkih osoba (ispitanika) tijekom prikupljanja i obrade osobnih podataka
		3.4.4.	Prepoznati poslove i ovlasti Agencije za zaštitu osobnih podataka
3.5.	Zabrana diskriminacije i ravnopravnost spolova	3.5.1.	Prepoznati pojam te oblike diskriminacije prema Zakonu o suzbijanju diskriminacije
		3.5.2.	Prepoznati osnove za zaštitu od diskriminacije i zaštitu od viktimizacije prema Zakonu o suzbijanju diskriminacije
		3.5.3.	Prepoznati iznimke od zabrane diskriminacije
		3.5.4.	Prepoznati tijela nadležna za obavljanje poslova za zaštitu i suzbijanje diskriminacije te njihove poslove, prava i obveze
		3.5.5.	Prepoznati pojam ravnopravnosti spolova i diskriminacije na temelju spola te oblike zabrane diskriminacije na temelju spola prema Zakonu o ravnopravnosti spolova
		3.5.6.	Prepoznati pojam, razloge uvođenja i način utvrđivanja posebnih mjera za ostvarivanje ravnopravnosti spolova te obveze u njihovoj primjeni
		3.5.7.	Prepoznati poslove Ureda za ravnopravnost spolova i pravobranitelja za ravnopravnost spolova

U sljedećoj tablici prikazana su potpodručja ispitivanja i ishodi učenja za II. razinu za područje Izborni sustav.

POTPODRUČJA ISPITIVANJA		ISHODI UČENJA	
4.1.	Izbor Predsjednika Republike Hrvatske, zastupnika u Hrvatskom saboru i članova Europskog parlamenta iz Republike Hrvatske	4.1.1.	Prepoznati postupak izbora i uvjete za izbor zastupnika u Hrvatskom saboru, Predsjednika Republike Hrvatske i članova Europskog parlamenta iz Republike Hrvatske
		4.1.2.	Prepoznati trajanje i prestanak mandata zastupnika u Hrvatskom saboru, Predsjednika Republike Hrvatske i članova Europskog parlamenta iz Republike Hrvatske
		4.1.3.	Prepoznati izborne jedinice na izborima za zastupnika u Hrvatskom saboru, Predsjednika Republike Hrvatske i članova Europskog parlamenta iz Republike Hrvatske
		4.1.4.	Prepoznati pravo na sudjelovanje u diobi zastupničkih mjesta u Hrvatskom saboru odnosno u diobi mjesta za člana Europskog parlamenta iz Republike Hrvatske
		4.1.5.	Prepoznati pravo pripadnika nacionalnih manjina u Republici Hrvatskoj na zastupljenost u Hrvatskom saboru te prava hrvatskih državljana koji nemaju prebivalište u Republici Hrvatskoj na zastupljenost u Hrvatskom saboru
		4.1.6.	Prepoznati postupak zaštite izbornog prava na izborima za zastupnike u Hrvatski sabor, Predsjednika Republike Hrvatske i članove u Europski parlament iz Republike Hrvatske
		4.1.7.	Prepoznati pojam te važnost i trajanje izborne promidžbe
		4.1.8.	Prepoznati načine osiguranja i raspolaganja sredstvima za pokriće troškova izbora na izborima za zastupnike u Hrvatski sabor, Predsjednika Republike Hrvatske i članove u Europski parlament iz Republike Hrvatske te nadzor nad utroškom sredstava
4.2.	Političke stranke	4.2.1.	Prepoznati pojam i način djelovanja političkih stranaka
		4.2.2.	Prepoznati način upravljanja političkim strankama
		4.2.3.	Prepoznati način osnivanja političkih stranaka (članstvo, registracija i sl.)
		4.2.4.	Prepoznati uvjete i način prestanka političkih stranaka
4.3.	Registar birača	4.3.1.	Prepoznati temeljne pojmove Zakona o registru birača
		4.3.2.	Prepoznati nadležno tijelo za vođenje registra birača i način vođenja registra birača (postupak za upis i brisanje, uključujući državljane drugih država članica Europske unije koji ostvaruju biračko pravo u Republici Hrvatskoj i sl.)
		4.3.3.	Prepoznati pravo na uvid i pregled podataka u registru birača
		4.3.4.	Prepoznati pravo na ispravke i dopune podataka u registru birača
		4.3.5.	Prepoznati postupak aktivne registracije birača koji nemaju prebivalište u Republici Hrvatskoj
		4.3.6.	Prepoznati postupak prethodne registracije i razlog provođenja prethodne registracije

POTPODRUČJA ISPITIVANJA		ISHODI UČENJA	
		4.3.7.	Prepoznati postupak privremenog upisa birača izvan mjesta prebivališta (izdavanje potvrde i sl.)
		4.3.8.	Prepoznati vrijeme, način i posljedice zatvaranja registra birača (upis osoba koje će na dan izbora odnosno referendumu navršiti 18 godina, postupak radi neusvojenih zahtjeva građana, izrada i dostava izvadaka iz popisa birača i sl.)
		4.3.9.	Prepoznati postupak upisa i zaključivanja popisa za glasovanje u diplomatsko-konzularnim predstavništvima Republike Hrvatske
		4.3.10.	Prepoznati postupak izdavanja potvrde o glasovanju, upisa promjena u slučaju ponavljanja izbora te brisanja bilješki u registru birača

2.1.2.4. Primjer zadatka

Zadatak višestrukoga izbora sastoji se od **upute** (u kojoj je opisan način rješavanja zadatka i koja je zajednička za sve zadatke toga tipa u nizu), **osnove** (u kojoj je postavljen zadatak) te četiri **ponuđena odgovora** od kojih je jedan točan.

Na zadatak se odgovara označavanjem jednog od četiri ponuđena odgovora.

Koji je od navedenih poslova u djelokrugu Vrhovnog suda Republike Hrvatske?

- a) osiguravanje ravnopravnosti svih u primjeni prava
- b) nadzor zakonitosti izbora za zastupnike u Hrvatski sabor
- c) nadzor financiranja izborne promidžbe
- d) rješavanje sukoba nadležnosti između tijela zakonodavne, izvršne i sudbene vlasti

TOČAN ODGOVOR: a

PODRUČJE ISPITIVANJA: Ustrojstvo vlasti u Republici Hrvatskoj

POTPODRUČJE ISPITIVANJA: Sudbena vlast i državno odvjetništvo

ISHOD UČENJA: Prepoznati ulogu, sastav i djelokrug Vrhovnog suda Republike Hrvatske

IZVOR: Ustav Republike Hrvatske ("Narodne novine", broj 56/90, 135/97, 8/98 – pročišćeni tekst, 113/00, 124/00 – pročišćeni tekst, 28/01, 41/01 – pročišćeni tekst, 55/01 – ispravak, 76/10, 85/10 – pročišćeni tekst i 5/14 – Odluka Ustavnog suda Republike Hrvatske), čl. 119.

2.1.2.5. Popis pravnih izvora

Popis pravnih izvora za II. razinu:

1. Ustav Republike Hrvatske ("Narodne novine", broj 56/90, 135/97, 8/98 – pročišćeni tekst, 113/00, 124/00 – pročišćeni tekst, 28/01, 41/01 – pročišćeni tekst, 55/01 – ispravak, 76/10, 85/10 – pročišćeni tekst i 5/14 – Odluka Ustavnog suda Republike Hrvatske)
2. Zakon o grbu, zastavi i himni Republike Hrvatske te zastavi i lenti predsjednika Republike Hrvatske ("Narodne novine", broj 55/90, 26/93 i 29/94)
3. Ustavni zakon o Ustavnom sudu Republike Hrvatske ("Narodne novine", broj 99/99, 29/02 i 49/02 – pročišćeni tekst)
4. Ustavni zakon o pravima nacionalnih manjina ("Narodne novine", broj 155/02, 47/10 – Odluka Ustavnog suda Republike Hrvatske, 80/10 i 93/11 – Odluka Ustavnog suda Republike Hrvatske)
5. Zakon o pravu na pristup informacijama ("Narodne novine", broj 25/13, 85/15 i 69/22)
6. Uredba (EU) Europskog parlamenta i Vijeća od 27. travnja 2016. o zaštiti pojedinaca u vezi s obradom osobnih podataka i o slobodnom kretanju takvih podataka te o stavljanju izvan snage Direktive 95/46/EZ (Opća uredba o zaštiti podataka) ("Službeni list EU" L 119 od 4.5.2016. i L 127 od 23.5.2018.)
7. Zakon o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka ("Narodne novine", broj 42/18)
8. Zakon o suzbijanju diskriminacije ("Narodne novine", broj 85/08 i 112/12)
9. Zakon o ravnopravnosti spolova ("Narodne novine", broj 82/08, 125/11, 20/12, 138/12 i 69/17)
10. Zakon o izboru predsjednika Republike Hrvatske ("Narodne novine", broj 22/92, 42/92, 71/97, 69/04, 99/04, 44/06, 24/11 i 128/14)
11. Zakon o izborima zastupnika u Hrvatski sabor ("Narodne novine", broj 116/99, 109/00, 53/03, 167/03, 44/06, 19/07, 20/09, 145/10, 24/11, 93/11 i 120/11 – pročišćeni tekst, 19/15, 104/15 – Odluka i rješenje Ustavnog suda i 98/19)
12. Zakon o izboru članova u Europski parlament iz Republike Hrvatske ("Narodne novine", broj 92/10, 23/13 i 143/13)
13. Zakon o političkim strankama ("Narodne novine", broj 76/93, 111/96, 164/98, 36/01, 28/06 i 1/07)
14. Zakon o registru birača ("Narodne novine", broj 144/12, 105/15 i 98/19)

2.2. Sustav državne uprave

2.2.1. Sustav državne uprave – razina I.

2.2.1.1. Područja ispitivanja

Iz predmeta Sustav državne uprave na razini I. provjerava se znanje kandidata u tri područja ispitivanja:

1. Ustrojstvo državne uprave
2. Poslovi i način rada državne uprave
3. Ustrojstvo i rad Vlade Republike Hrvatske

2.2.1.2. Zastupljenost zadataka u područjima ispitivanja

U sljedećoj tablici prikazan je broj zadataka odnosno zastupljenost zadataka u svakome području ispitivanja iz predmeta Sustav državne uprave na I. razini.

PODRUČJA ISPITIVANJA	BROJ ZADATAKA	ZASTUPLJENOST
1. Ustrojstvo državne uprave	5	25 %
2. Poslovi i način rada državne uprave	11	55 %
3. Ustrojstvo i rad Vlade Republike Hrvatske	4	20 %
Ukupno	20	100 %

2.2.1.3. Potpodručja ispitivanja te ishodi učenja

U sljedećoj tablici prikazana su potpodručja ispitivanja i ishodi učenja za I. razinu za područje Ustrojstvo državne uprave.

POTPODRUČJA ISPITIVANJA		ISHODI UČENJA	
1.1.	Ustrojstvo tijela državne uprave	1.1.1.	Prepoznati osnovne ustrojstvene oblike tijela državne uprave i njihovo ustrojavanje
		1.1.2.	Prepoznati vrste državnih upravnih organizacija
		1.1.3.	Prepoznati vrste upravnih organizacija u sastavu ministarstva
		1.1.4.	Razlikovati državne upravne organizacije i upravne organizacije u sastavu ministarstva
		1.1.5.	Prepoznati osnovne vrste područnih jedinica tijela državne uprave
		1.1.6.	Prepoznati akte kojima se uređuje unutarnje ustrojstvo pojedinih tijela državne uprave
		1.1.7.	Prepoznati akte kojima se utvrđuje unutarnji red tijela državne uprave i donositelje tih akata
1.2.	Djelokrug tijela državne uprave	1.2.1.	Prepoznati način uređivanja djelokruga ministarstava i državnih upravnih organizacija
		1.2.2.	Prepoznati način uređivanja djelokruga ustrojstvenih jedinica u tijelima državne uprave
		1.2.3.	Prepoznati osnovne poslove koje pretežito obavljaju pojedine vrste upravnih organizacija u sastavu ministarstva
		1.2.4.	Prepoznati osnovne poslove koje pretežito obavljaju pojedine vrste državnih upravnih organizacija

U sljedećoj tablici prikazana su potpodručja ispitivanja i ishodi učenja za I. razinu za područje Poslovi i način rada državne uprave.

POTPODRUČJA ISPITIVANJA		ISHODI UČENJA	
2.1.	Temeljni poslovi i osnove načina rada državne uprave	2.1.1.	Prepoznati osnovna pravila o načinu rada u državnoj upravi i obavljanju poslova državne uprave
		2.1.2.	Prepoznati poslove državne uprave i tijela koja ih obavljaju
		2.1.3.	Prepoznati opća pravila o stvarnoj nadležnosti i rješavanju sukoba nadležnosti između tijela državne uprave
		2.1.4.	Prepoznati vrste poslova državne uprave koje obuhvaća provedba državne politike
		2.1.5.	Prepoznati vrste poslova državne uprave koje obuhvaća neposredna provedba zakona
		2.1.6.	Prepoznati svrhu te osnovne postupke, mjere i radnje inspekciskog nadzora
		2.1.7.	Prepoznati svrhu te osnovne postupke, mjere i radnje upravnog nadzora

POTPODRUČJA ISPITIVANJA		ISHODI UČENJA	
		2.1.8.	Prepoznati vrste drugih upravnih i stručnih poslova državne uprave
		2.1.9.	Prepoznati način i osnovne uvjete za povjeravanje poslova državne uprave
		2.1.10.	Prepoznati javnopravna tijela kojima se može povjeriti obavljanje poslova državne uprave
2.2.	Normativna ovlaštenja	2.2.1.	Prepoznati vrste, osnovni normativni sadržaj i donositelje provedbenih propisa
		2.2.2.	Prepoznati osnovne uvjete za donošenje provedbenih propisa i način njihove objave
		2.2.3.	Prepoznati osnovni sadržaj i donositelje naredbi
		2.2.4.	Prepoznati osnovne uvjete za donošenje naredbi i način njihove objave
2.3.	Službene osobe	2.3.1.	Prepoznati osobe koje upravljaju tijelima državne uprave
		2.3.2.	Prepoznati službene osobe koje rukovode upravnim organizacijama u sastavu ministarstva
		2.3.3.	Razlikovati državne dužnosnike od rukovodećih državnih službenika u tijelima državne uprave
		2.3.4.	Razlikovati službene osobe od drugih zaposlenika u tijelima državne uprave
		2.3.5.	Prepoznati osnove hijerarhijskog reda među službenim osobama u državnoj upravi
2.4.	Sredstva državne uprave	2.4.1.	Prepoznati način osiguravanja sredstava za obavljanje poslova državne uprave i rad tijela državne uprave
		2.4.2.	Prepoznati osnovna pravila za upravljanje sredstvima za rad tijela državne uprave i korištenje stvari i opreme

U sljedećoj tablici prikazana su potpodručja ispitivanja i ishodi učenja za I. razinu za područje Ustrojstvo i rad Vlade Republike Hrvatske.

POTPODRUČJA ISPITIVANJA		ISHODI UČENJA	
3.1.	Osnove ustrojstva i načina rada Vlade Republike Hrvatske	3.1.1.	Prepoznati sastav Vlade i Užeg kabineta Vlade Republike Hrvatske
		3.1.2.	Prepoznati osnove načina rada i načina odlučivanja Vlade i Užeg kabineta Vlade Republike Hrvatske
		3.1.3.	Prepoznati način ustrojavanja Ureda predsjednika Vlade i Glavnog tajništva Vlade te način osnivanja ureda i drugih stručnih službi Vlade Republike Hrvatske
		3.1.4.	Prepoznati osobe koje upravljaju Uredom predsjednika Vlade, Glavnim tajništvom te uredima i drugim stručnim službama Vlade Republike Hrvatske
		3.1.5.	Prepoznati način osnivanja stalnih i povremenih radnih tijela Vlade Republike Hrvatske
3.2.	Propisi i drugi akti Vlade Republike Hrvatske	3.2.1.	Prepoznati vrste i osnovni sadržaj propisa koje je ovlaštena donositi Vlada Republike Hrvatske
		3.2.2.	Prepoznati vrste i osnovni sadržaj drugih pravnih akata koje donosi Vlada Republike Hrvatske

2.2.1.4. Primjer zadatka

Zadatak višestrukoga izbora sastoji se od **upute** (u kojoj je opisan način rješavanja zadatka i koja je zajednička za sve zadatke toga tipa u nizu), **osnove** (u kojoj je postavljen zadatak) te četiri **ponuđena odgovora** od kojih je jedan točan.

Na zadatak se odgovara označavanjem jednog od četiri ponuđena odgovora.

Kojim je od navedenih poslova državne uprave obuhvaćeno izdavanje potvrda i drugih javnih isprava?

- a) poslovima provedbe državne politike
- b) poslovima provedbe upravnog nadzora
- c) poslovima neposredne provedbe zakona
- d) drugim upravnim i stručnim poslovima

TOČAN ODGOVOR: c

PODRUČJE ISPITIVANJA: Poslovi i način rada državne uprave

POTPODRUČJE ISPITIVANJA: Temeljni poslovi i osnove načina rada državne uprave

ISHOD UČENJA: Prepoznati vrste poslova državne uprave koje obuhvaća neposredna provedba zakona

IZVOR: Zakon o sustavu državne uprave ("Narodne novine", broj 66/19), čl. 19.

2.2.1.5. Popis pravnih izvora

Popis pravnih izvora za I. razinu:

1. Zakon o sustavu državne uprave ("Narodne novine", broj 66/19)
2. Zakon o Vladi Republike Hrvatske ("Narodne novine", broj 150/11, 119/14 i 93/16, 116/18 i 80/22)
3. Zakon o ustrojstvu i djelokrugu tijela državne uprave ("Narodne novine", broj 85/20)
4. Uredba o općim pravilima za unutarnje ustrojstvo tijela državne uprave ("Narodne novine", broj 70/19). Dio koji se odnosi na: Opća pravila o javnosti rada (članak 4.), Rukovođenje unutarnjim ustrojstvenim jedinicama (članak 11.), Rukovođenje područnim jedinicama (članak 21.)

2.2.2. Sustav državne uprave – razina II.

2.2.2.1. Područja ispitivanja

Iz predmeta Sustav državne uprave na razini II. provjerava se znanje kandidata u četiri područja ispitivanja:

1. Ustrojstvo državne uprave
2. Poslovi i način rada državne uprave
3. Ustrojstvo i rad Vlade Republike Hrvatske
4. Unutarnje ustrojstvo tijela državne uprave

2.2.2.2. Zastupljenost zadataka u područjima ispitivanja

U sljedećoj tablici prikazan je broj zadataka odnosno zastupljenost zadataka u svakome području ispitivanja iz predmeta Sustav državne uprave na II. razini.

PODRUČJA ISPITIVANJA	BROJ ZADATAKA	ZASTUPLJENOST
1. Ustrojstvo državne uprave	5	16,66 %
2. Poslovi i način rada državne uprave	14	46,66 %
3. Ustrojstvo i rad Vlade Republike Hrvatske	5	16,66 %
4. Unutarnje ustrojstvo tijela državne uprave	6	20 %
Ukupno	30	100 %

2.2.2.3. Potpodručja ispitivanja te ishodi učenja

U sljedećoj tablici prikazana su potpodručja ispitivanja i ishodi učenja za II. razinu za područje Ustrojstvo državne uprave.

POTPODRUČJA ISPITIVANJA		ISHODI UČENJA	
1.1.	Ustrojstvo tijela državne uprave	1.1.1.	Prepoznati temeljna pravila i uvjete za ustrojavanje ministarstva
		1.1.2.	Prepoznati vrste državnih upravnih organizacija te način i uvjete za njihovo ustrojavanje
		1.1.3.	Prepoznati vrste upravnih organizacija u sastavu ministarstva te način i uvjete za njihovo ustrojavanje
		1.1.4.	Prepoznati vrste područnih jedinica tijela državne uprave i način njihova ustrojavanja
		1.1.5.	Prepoznati sadržaj akata kojima se uređuje unutarnje ustrojstvo tijela državne uprave
		1.1.6.	Prepoznati sadržaj akata kojima se utvrđuje unutarnji red tijela državne uprave i donositelje tih akata
1.2.	Djelokrug tijela državne uprave	1.2.1.	Prepoznati način uređivanja djelokruga ustrojstvenih jedinica u ministarstvima i državnim upravnim organizacijama
		1.2.2.	Prepoznati vrste poslova koje pretežito obavljaju pojedine vrste upravnih organizacija u sastavu ministarstva
		1.2.3.	Prepoznati vrste poslova koje pretežito obavljaju pojedine vrste državnih upravnih organizacija
		1.2.4.	Prepoznati vrste poslova koje obavljaju područne jedinice tijela državne uprave

U sljedećoj tablici prikazana su potpodručja ispitivanja i ishodi učenja za II. razinu za područje Poslovi i način rada državne uprave.

POTPODRUČJA ISPITIVANJA		ISHODI UČENJA	
2.1.	Vrste poslova i pravila o načinu rada državne uprave	2.1.1.	Prepoznati temeljna pravila o načinu rada u državnoj upravi i obavljanju poslova državne uprave
		2.1.2.	Prepoznati opća pravila o stvarnoj i mjesnoj nadležnosti i rješavanju sukoba nadležnosti između tijela državne uprave
		2.1.3.	Prepoznati pojedine vrste poslova državne uprave koje obuhvaća provedba državne politike i tijela koja ih obavljaju
		2.1.4.	Prepoznati pojedine vrste poslova koje obuhvaća neposredna provedba zakona i tijela koja ih obavljaju
		2.1.5.	Prepoznati svrhu, obuhvat, postupke, mjere i radnje inspekciskog nadzora
		2.1.6.	Prepoznati ovlasti i dužnosti službenih osoba ovlaštenih za provedbu inspekciskog nadzora
		2.1.7.	Prepoznati svrhu, obuhvat, postupke, mjere i radnje upravnog nadzora

POTPODRUČJA ISPITIVANJA		ISHODI UČENJA	
		2.1.8.	Prepoznati vrste i način obavljanja drugih upravnih i stručnih poslova državne uprave
		2.1.9.	Prepoznati način i uvjete za povjeravanje pojedinih vrsta poslova državne uprave
		2.1.10.	Prepoznati javnopravna tijela kojima se mogu povjeriti poslovi državne uprave
		2.1.11.	Prepoznati tijela i osobe koje odgovaraju za zakonitost i pravilnost obavljanja povjerenih poslova državne uprave
2.2.	Normativna ovlaštenja	2.2.1.	Prepoznati vrste, normativni sadržaj i donositelje provedbenih propisa
		2.2.2.	Prepoznati uvjete za donošenje provedbenih propisa i rokove za njihovo stupanje na snagu
		2.2.3.	Prepoznati svrhu, normativni sadržaj i donositelje naredbi
		2.2.4.	Prepoznati uvjete za donošenje i način stupanja na snagu naredbi
2.3.	Službene osobe	2.3.1.	Prepoznati osobe koje upravljaju tijelima državne uprave te njihove ovlasti i poslove
		2.3.2.	Prepoznati službene osobe koje rukovode upravnim organizacijama u sastavu ministarstva te njihove ovlasti i poslove
		2.3.3.	Prepoznati službene osobe koje rukovode pojedinim vrstama ustrojstvenih jedinica u tijelima državne uprave te njihove ovlasti i poslove
		2.3.4.	Razlikovati službene osobe od drugih zaposlenika u tijelima državne uprave
		2.3.5.	Razlikovati državne dužnosnike od rukovodećih državnih službenika u tijelima državne uprave
		2.3.6.	Prepoznati hijerarhijski red među službenim osobama u državnoj upravi
2.4.	Sredstva državne uprave	2.4.1.	Prepoznati način osiguravanja sredstava za obavljanje poslova državne uprave i rad tijela državne uprave
		2.4.2.	Prepoznati pravila za upravljanje sredstvima za rad tijela državne uprave i uvjete korištenja stvari i opreme
		2.4.3.	Prepoznati uvjete korištenja nefinancijske imovine u tijelima državne uprave
		2.4.4.	Prepoznati osnovni sadržaj državnog proračuna
		2.4.5.	Prepoznati osnove proračunskog nadzora
2.5.	Javne ustanove	2.5.1.	Prepoznati osnivače i akte o osnivanju javne ustanove
		2.5.2.	Prepoznati tijela i opće akte javne ustanove

U sljedećoj tablici prikazana su potpodručja ispitivanja i ishodi učenja za II. razinu za područje Ustrojstvo i rad Vlade Republike Hrvatske.

POTPODRUČJA ISPITIVANJA		ISHODI UČENJA	
3.1.	Sastav, ustrojstvo i način rada Vlade Republike Hrvatske	3.1.1.	Prepoznati sastav Vlade i Užeg kabineta Vlade Republike Hrvatske
		3.1.2.	Prepoznati način rada i način odlučivanja Vlade i Užeg kabineta Vlade Republike Hrvatske
		3.1.3.	Prepoznati način ustrojavanja Ureda predsjednika Vlade i Glavnog tajništva Vlade Republike Hrvatske te njihove poslove
		3.1.4.	Prepoznati osobe koje upravljaju Uredom predsjednika Vlade i Glavnim tajništvom Vlade Republike Hrvatske, njihove poslove te način njihova imenovanja
		3.1.5.	Prepoznati način osnivanja ureda i drugih stručnih službi Vlade Republike Hrvatske
		3.1.6.	Prepoznati osobe koje upravljaju uredima i drugim stručnim službama Vlade Republike Hrvatske
		3.1.7.	Prepoznati način osnivanja stalnih i povremenih radnih tijela Vlade Republike Hrvatske
3.2.	Propisi i drugi akti Vlade Republike Hrvatske	3.2.1.	Prepoznati vrste i sadržaj propisa koje je ovlaštena donositi Vlada Republike Hrvatske
		3.2.2.	Prepoznati vrste i sadržaj drugih pravnih akata koje donosi Vlada Republike Hrvatske

U sljedećoj tablici prikazana su potpodručja ispitivanja i ishodi učenja za II. razinu za područje Unutarnje ustrojstvo tijela državne uprave.

POTPODRUČJA ISPITIVANJA		ISHODI UČENJA	
4.1.	Unutarnje ustrojstvo i organizacija rada	4.1.1.	Prepoznati opća pravila i uvjete za uređenje unutarnjeg ustrojstva upravnih organizacija u sastavu ministarstva
		4.1.2.	Prepoznati opća pravila i uvjete za uređenje unutarnjeg ustrojstva državnih upravnih organizacija
		4.1.3.	Prepoznati vrste unutarnjih ustrojstvenih jedinica koje se mogu ustrojiti u ministarstvu i državnoj upravnoj organizaciji i njihove poslove
		4.1.4.	Prepoznati uvjete za ustrojavanje unutarnjih ustrojstvenih jedinica u ministarstvu i državnoj upravnoj organizaciji
		4.1.5.	Prepoznati stručna, radna i savjetodavna tijela u tijelima državne uprave i način njihova osnivanja
		4.1.6.	Prepoznati način raspoređivanja radnog i uredovnog vremena te određivanja uredovnih dana u tijelima državne uprave
4.2.	Područne i posebne ustrojstvene jedinice	4.2.1.	Prepoznati vrste posebnih ustrojstvenih jedinica koje se mogu ustrojiti u ministarstvu i državnoj upravnoj organizaciji te njihove poslove
		4.2.2.	Prepoznati uvjete za ustrojavanje posebnih ustrojstvenih jedinica u ministarstvu i državnoj upravnoj organizaciji
		4.2.3.	Prepoznati opća pravila i uvjete za ustrojavanje pojedinih vrsta područnih jedinica tijela državne uprave

2.2.2.4. Primjer zadatka

Zadatak višestrukoga izbora sastoji se od **upute** (u kojoj je opisan način rješavanja zadatka i koja je zajednička za sve zadatke toga tipa u nizu), **osnove** (u kojoj je postavljen zadatak) te četiri **ponuđena odgovora** od kojih je jedan točan.

Na zadatak se odgovara označavanjem jednog od četiri ponuđena odgovora.

Što se od navedenog može ustrojiti izvan sjedišta državnog ravnateljstva za obavljanje poslova iz njegova djelokruga na području više jedinica lokalne samouprave?

- a) inspektorat
- b) ured
- c) ispostava
- d) uprava

TOČAN ODGOVOR: c

PODRUČJE ISPITIVANJA: Ustrojstvo državne uprave

POTPODRUČJE ISPITIVANJA: Ustrojstvo tijela državne uprave

ISHOD UČENJA: Prepoznati vrste područnih jedinica tijela državne uprave i način njihova ustrojavanja

IZVOR: Zakon o sustavu državne uprave ("Narodne novine", broj 66/19), čl. 50. st. 2.

2.2.2.5. Popis pravnih izvora

Popis pravnih izvora za II. razinu:

1. Zakon o sustavu državne uprave ("Narodne novine", broj 66/19)
2. Zakon o Vladi Republike Hrvatske ("Narodne novine", broj 150/11, 119/14, 93/16, 116/18 i 80/22)
3. Zakon o ustrojstvu i djelokrugu tijela državne uprave ("Narodne novine", broj 85/20)
4. Uredba o općim pravilima za unutarnje ustrojstvo tijela državne uprave ("Narodne novine", broj 70/19)
5. Zakon o ustanovama ("Narodne novine", broj 76/93, 29/97, 47/99, 35/08 i 127/19). Dijelovi koji se odnose na: Opće odredbe (članak 2., članak 5., članak 6. i članak 7.), Osnivanje ustanove (članak 12. i članak 13.), Ustrojstvo i tijela ustanove (članak 35., članak 37., članak 38., članak 46., članak 47., članak 49.), Opći akti ustanove (članak 53. i članak 54.)
6. Zakon o proračunu ("Narodne novine", broj 144/21). Dijelovi koji se odnose na: Značenje pojmova (članak 4. stavak 1. točka 9.), Obuhvat proračunskog nadzora (članak 145.)

2.3. Službenički odnosi i službenička etika

2.3.1. Službenički odnosi i službenička etika – razina I.

2.3.1.1. Područja ispitivanja

Iz predmeta Službenički odnosi i službenička etika na razini I. provjerava se znanje kandidata u tri područja ispitivanja:

1. Popunjavanje radnih mjesta u državnim tijelima
2. Status državnih službenika
3. Službenička etika

2.3.1.2. Zastupljenost zadataka u područjima ispitivanja

U sljedećoj tablici prikazan je broj zadataka odnosno zastupljenost zadataka u svakome području ispitivanja iz predmeta Službenički odnosi i službenička etika na I. razini.

PODRUČJA ISPITIVANJA	BROJ ZADATAKA	ZASTUPLJENOST
1. Popunjavanje radnih mjesta u državnim tijelima	8	40 %
2. Status državnih službenika	9	45 %
3. Službenička etika	3	15 %
Ukupno	20	100 %

2.3.1.3. Potpodručja ispitivanja te ishodi učenja

U sljedećoj tablici prikazana su potpodručja ispitivanja i ishodi učenja za I. razinu za područje Popunjavanje radnih mjesta u državnim tijelima.

POTPODRUČJA ISPITIVANJA		ISHODI UČENJA	
1.1.	Prijam u državnu službu	1.1.1.	Razlikovati postupke prijma u državnu službu
		1.1.2.	Prepoznati vrste i karakteristike planova prijma u državnu službu
		1.1.3.	Identificirati uvjete i zapreke za prijam u državnu službu
		1.1.4.	Prepoznati karakteristike postupka raspisivanja i objave javnog natječaja za prijam u državnu službu
		1.1.5.	Prepoznati način provođenja postupka javnog natječaja za prijam u državnu službu
		1.1.6.	Prepoznati vrste i karakteristike rješenja koja se donose u postupku javnog natječaja za prijam u državnu službu
		1.1.7.	Prepoznati karakteristike instituta probnoga rada u državnoj službi
		1.1.8.	Odrediti karakteristike obveze polaganja državnog ispita
		1.1.9.	Prepoznati postupak prijma i karakteristike državne službe na određeno vrijeme
1.2.	Načini popunjavanja radnih mjesta u državnoj službi	1.2.1.	Prepoznati karakteristike pravilnika o unutarnjem redu u državnim tijelima i način njegova donošenja
		1.2.2.	Prepoznati načine popunjavanja radnih mjesta u državnoj službi
		1.2.3.	Odrediti vrste i karakteristike premještaja državnih službenika
		1.2.4.	Odrediti načine i uvjete napredovanja državnih službenika
		1.2.5.	Prepoznati razloge, postupak i karakteristike instituta stavljanja državnih službenika na raspolaganje Vladi Republike Hrvatske
		1.2.6.	Identificirati postupak i kriterije za raspored državnih službenika nakon donošenja novog pravilnika o unutarnjem redu

U sljedećoj tablici prikazana su potpodručja ispitivanja i ishodi učenja za I. razinu za područje Status državnih službenika.

POTPODRUČJA ISPITIVANJA		ISHODI UČENJA	
2.1.	Prava i obveze državnih službenika	2.1.1.	Prepoznati poslove državnih službenika i namještenika
		2.1.2.	Odrediti propise kojima se uređuju prava, obveze i odgovornost državnih službenika i namještenika
		2.1.3.	Prepoznati temeljna prava državnih službenika
		2.1.4.	Prepoznati temeljne dužnosti državnih službenika
		2.1.5.	Prepoznati načine odlučivanja o pravima i obvezama državnih službenika te pravnu zaštitu državnih službenika
		2.1.6.	Odrediti tijela nadležna za odlučivanje o pravima i obvezama državnih službenika

POTPODRUČJA ISPITIVANJA		ISHODI UČENJA	
		2.1.7.	Identificirati postupak i karakteristike sustava ocjenjivanja državnih službenika
		2.1.8.	Prepoznati vrste ocjena kojima se ocjenjuju državni službenici
		2.1.9.	Prepoznati utjecaj ocjene na status državnog službenika
		2.1.10.	Odrediti karakteristike sustava plaća državnih službenika
		2.1.11.	Odrediti karakteristike radnoga vremena državnog službenika
		2.1.12.	Odrediti vrste i karakteristike odmora državnih službenika
		2.1.13.	Prepoznati karakteristike plaćenog i neplaćenog dopusta državnih službenika
2.2.	Odgovornost državnih službenika za povrede službene dužnosti	2.2.1.	Prepoznati lake i teške povrede službene dužnosti državnih službenika
		2.2.2.	Prepoznati kazne koje se mogu izreći državnim službenicima za povrede službene dužnosti te posljedice kažnjavanja
		2.2.3.	Razlikovati tijela za pokretanje i vođenje postupka protiv državnih službenika zbog povreda službene dužnosti
		2.2.4.	Prepoznati karakteristike postupka utvrđivanja odgovornosti državnih službenika zbog povreda službene dužnosti
		2.2.5.	Odrediti karakteristike instituta udaljenja državnog službenika iz službe
		2.2.6.	Prepoznati prava državnog službenika za vrijeme udaljenja iz službe
2.3.	Prestanak državne službe	2.3.1.	Razlikovati načine prestanka državne službe i njihove karakteristike
		2.3.2.	Odrediti obvezu i rok za donošenje rješenja o prestanku državne službe

U sljedećoj tablici prikazana su potpodručja ispitivanja i ishodi učenja za I. razinu za područje Službenička etika.

POTPODRUČJA ISPITIVANJA		ISHODI UČENJA	
3.1.	Etički standardi u državnoj službi i pritužbe na ponašanje državnih službenika	3.1.1.	Prepoznati etička načela i pravila ponašanja državnih službenika te njihove karakteristike
		3.1.2.	Prepoznati način podnošenja pritužbi na ponašanje državnih službenika
		3.1.3.	Prepoznati elemente postupka ispitivanja osnovanosti pritužbi na ponašanje državnih službenika
		3.1.4.	Prepoznati karakteristike i ovlasti tijela ovlaštenih za postupanje po pritužbama na ponašanje državnih službenika
		3.1.5.	Prepoznati sadržaj i način objave Etičkog kodeksa državnih službenika

POTPODRUČJA ISPITIVANJA		ISHODI UČENJA	
3.2.	Sukob interesa državnih službenika	3.2.1.	Prepoznati dužnost prijavljivanja mogućeg sukoba interesa državnih službenika
		3.2.2.	Prepoznati postupanje državnog tijela povodom prijave mogućeg sukoba interesa državnih službenika
		3.2.3.	Prepoznati zabrane donošenja pojedinih odluka zbog sukoba interesa državnih službenika
		3.2.4.	Odrediti uvjete za obavljanje dodatnog posla državnog službenika izvan redovitog radnog vremena

2.3.1.4. Primjer zadatka

Zadatak višestrukoga izbora sastoji se od **upute** (u kojoj je opisan način rješavanja zadatka i koja je zajednička za sve zadatke toga tipa u nizu), **osnove** (u kojoj je postavljen zadatak) te četiri **ponuđena odgovora** od kojih je jedan točan.

Na zadatak se odgovara označavanjem jednog od četiri ponuđena odgovora.

Koja se od navedenih osoba prima u državnu službu u izvanrednom postupku prijma?

- a) osoba koja je na temelju ugovora o stipendiranju obvezna raditi određeno vrijeme u državnoj službi
- b) osoba koja je na temelju ugovora o školovanju obvezna raditi određeno vrijeme u državnoj službi
- c) osoba s odgovarajućim radnim iskustvom
- d) osoba bez radnog iskustva

TOČAN ODGOVOR: c

PODRUČJE ISPITIVANJA: Popunjavanje radnih mjesta u državnim tijelima

POTPODRUČJE ISPITIVANJA: Prijam u državnu službu

ISHOD UČENJA: Razlikovati postupke prijma u državnu službu

IZVOR: Zakon o državnim službenicima ("Narodne novine", broj 92/05, 107/07, 27/08, 34/11, 49/11, 150/11, 34/12, 49/12, 37/13, 38/13, 138/15 – Odluka Ustavnog suda Republike Hrvatske, 61/17, 70/19 i 98/19), čl. 47. st. 3.

2.3.1.5. Popis pravnih izvora

Popis pravnih izvora za I. razinu:

1. Zakon o državnim službenicima ("Narodne novine", broj 92/05, 107/07, 27/08, 34/11, 49/11, 150/11, 34/12, 49/12, 37/13, 38/13, 138/15 – Odluka Ustavnog suda Republike Hrvatske, 61/17, 70/19 i 98/19)
2. Zakon o državnim službenicima i namještenicima ("Narodne novine", broj 27/01) – članci 108. – 112. (plaće državnih službenika i namještenika)
3. Zakon o radu ("Narodne novine", broj 93/14, 127/17 i 98/19) – članak 133. (Sudska zaštita prava iz radnog odnosa)
4. Kolektivni ugovor za državne službenike i namještenike ("Narodne novine", broj 56/22)
5. Etički kodeks državnih službenika ("Narodne novine", broj 40/11 i 13/12)

2.3.2. Službenički odnosi i službenička etika – razina II.

2.3.2.1. Područja ispitivanja

Iz predmeta Službenički odnosi i službenička etika na razini II. provjerava se znanje kandidata u tri područja ispitivanja:

1. Popunjavanje radnih mjesta u državnim tijelima
2. Status državnih službenika
3. Službenička etika

2.3.2.2. Zastupljenost zadataka u područjima ispitivanja

U sljedećoj tablici prikazan je broj zadataka odnosno zastupljenost zadataka u svakome području ispitivanja iz predmeta Službenički odnosi i službenička etika na II. razini.

PODRUČJA ISPITIVANJA	BROJ ZADATAKA	ZASTUPLJENOST
1. Popunjavanje radnih mjesta u državnim tijelima	12	40 %
2. Status državnih službenika	13	43,33 %
3. Službenička etika	5	16,66 %
Ukupno	30	100 %

2.3.2.3. Potpodručja ispitivanja te ishodi učenja

U sljedećoj tablici prikazana su potpodručja ispitivanja i ishodi učenja za II. razinu za područje Popunjavanje radnih mjesta u državnim tijelima.

POTPODRUČJA ISPITIVANJA		ISHODI UČENJA	
1.1.	Prijam u državnu službu	1.1.1.	Prepoznati vrste i karakteristike planova prijma u državnu službu
		1.1.2.	Prepoznati karakteristike postupka donošenja plana prijma u državnu službu
		1.1.3.	Razlikovati postupke prijma u državnu službu
		1.1.4.	Identificirati uvjete i zapreke za prijam u državnu službu
		1.1.5.	Prepoznati karakteristike postupka prije raspisivanja javnog natječaja za prijam u državnu službu
		1.1.6.	Prepoznati način objave javnog natječaja za prijam u državnu službu
		1.1.7.	Odrediti karakteristike postupka poništenja javnog natječaja za prijam u državnu službu
		1.1.8.	Prepoznati način provođenja postupka javnog natječaja za prijam u državnu službu
		1.1.9.	Prepoznati vrste i karakteristike rješenja koja se donose u postupku javnog natječaja za prijam u državnu službu
		1.1.10.	Prepoznati karakteristike instituta probnoga rada u državnoj službi
		1.1.11.	Odrediti karakteristike obveze polaganja državnog ispita
		1.1.12.	Prepoznati postupak i način polaganja državnog ispita
		1.1.13.	Prepoznati postupak prijma i karakteristike državne službe na određeno vrijeme
1.2.	Načini popunjavanja radnih mjesta u državnoj službi	1.2.1.	Prepoznati načine popunjavanja radnih mjesta u državnoj službi
		1.2.2.	Odrediti vrste i karakteristike premještaja državnih službenika
		1.2.3.	Prepoznati načine i uvjete napredovanja državnih službenika
		1.2.4.	Prepoznati razloge, postupak i karakteristike instituta stavljanja državnih službenika na raspolaganje Vladi Republike Hrvatske
		1.2.5.	Identificirati postupak i kriterije za raspored državnih službenika nakon donošenja novog pravilnika o unutarnjem redu
1.3.	Radna mjesta u državnoj službi	1.3.1.	Prepoznati propise kojima se uređuju radna mjesta u državnoj službi
		1.3.2.	Prepoznati karakteristike postupka donošenja pravilnika o unutarnjem redu u državnim tijelima
		1.3.3.	Prepoznati sadržaj pravilnika o unutarnjem redu državnog tijela

U sljedećoj tablici prikazana su potpodručja ispitivanja i ishodi učenja za II. razinu za područje Status državnih službenika.

POTPODRUČJA ISPITIVANJA		ISHODI UČENJA	
2.1.	Prava i obveze državnih službenika	2.1.1.	Prepoznati poslove državnih službenika i namještenika
		2.1.2.	Odrediti propise kojima se uređuju prava, obveze i odgovornost državnih službenika i namještenika
		2.1.3.	Prepoznati temeljna prava državnih službenika
		2.1.4.	Prepoznati temeljne dužnosti državnih službenika
		2.1.5.	Prepoznati načine odlučivanja o pravima i obvezama državnih službenika te pravnu zaštitu državnih službenika
		2.1.6.	Odrediti tijela nadležna za odlučivanje o pravima i obvezama državnih službenika i njihove karakteristike
		2.1.7.	Identificirati postupak i karakteristike sustava ocjenjivanja državnih službenika
		2.1.8.	Razlikovati vrste ocjena kojima se ocjenjuju državni službenici
		2.1.9.	Prepoznati utjecaj ocjene na status državnog službenika
		2.1.10.	Prepoznati vrste programa izobrazbe državnih službenika i način njihove provedbe
		2.1.11.	Prepoznati karakteristike i postupak odobrenja studijskog dopusta te prava i obveze državnog službenika kojem je odobren dopust
		2.1.12.	Odrediti karakteristike sustava plaća državnih službenika
		2.1.13.	Odrediti karakteristike radnoga vremena državnog službenika
		2.1.14.	Odrediti vrste i karakteristike odmora državnih službenika
		2.1.15.	Prepoznati karakteristike plaćenog i neplaćenog dopusta državnih službenika
		2.1.16.	Odrediti ugovorne strane i način sklapanja Kolektivnog ugovora za državne službenike i namještenike
		2.1.17.	Prepoznati temeljne odredbe Kolektivnog ugovora za državne službenike i namještenike
		2.1.18.	Prepoznati karakteristike i postupak zaštite dostojanstva državnih službenika
2.2.	Odgovornost državnih službenika za povrede službene dužnosti i štetu	2.2.1.	Prepoznati lake i teške povrede službene dužnosti državnih službenika i akte kojima se propisuju
		2.2.2.	Prepoznati kazne koje se mogu izreći državnim službenicima za povrede službene dužnosti te posljedice kažnjavanja
		2.2.3.	Razlikovati tijela za pokretanje i vođenje postupka protiv državnih službenika zbog povreda službene dužnosti
		2.2.4.	Prepoznati karakteristike postupka utvrđivanja odgovornosti državnih službenika zbog povreda službene dužnosti

POTPODRUČJA ISPITIVANJA		ISHODI UČENJA	
		2.2.5.	Odrediti karakteristike instituta udaljenja državnog službenika iz službe
		2.2.6.	Prepoznati prava državnih službenika za vrijeme udaljenja iz službe
		2.2.7.	Prepoznati odgovornost državnog službenika za štetu koju nanese državnom tijelu
		2.2.8.	Prepoznati način utvrđivanja visine štete i naknade za štetu koju državni službenik nanese državnom tijelu
2.3.	Prestanak državne službe	2.3.1.	Razlikovati načine prestanka državne službe i njihove karakteristike
		2.3.2.	Odrediti specifičnosti postupka izvanrednog otkaza državnih službenika
		2.3.3.	Odrediti obvezu i rok za donošenje rješenja o prestanku državne službe

U sljedećoj tablici prikazana su potpodručja ispitivanja i ishodi učenja za II. razinu za područje Službenička etika.

POTPODRUČJA ISPITIVANJA		ISHODI UČENJA	
3.1.	Etički standardi u državnoj službi i pritužbe na ponašanje državnih službenika	3.1.1.	Prepoznati etička načela i pravila ponašanja državnih službenika te njihove karakteristike
		3.1.2.	Prepoznati način podnošenja pritužbi na ponašanje državnih službenika
		3.1.3.	Prepoznati elemente postupka ispitivanja osnovanosti pritužbi na ponašanje državnih službenika
		3.1.4.	Prepoznati karakteristike i ovlasti tijela ovlaštenih za postupanje po pritužbama na ponašanje državnih službenika
		3.1.5.	Prepoznati sadržaj i način objave Etičkog kodeksa državnih službenika
3.2.	Sukob interesa državnih službenika	3.2.1.	Prepoznati dužnost prijavljivanja mogućeg sukoba interesa državnih službenika
		3.2.2.	Prepoznati postupanje državnog tijela povodom prijave mogućeg sukoba interesa državnih službenika
		3.2.3.	Prepoznati zabrane vezane za sprječavanja sukoba interesa državnih službenika
		3.2.4.	Odrediti uvjete za obavljanje dodatnog posla državnog službenika izvan redovitog radnog vremena

2.3.2.4. Primjer zadatka

Zadatak višestrukoga izbora sastoji se od **upute** (u kojoj je opisan način rješavanja zadatka i koja je zajednička za sve zadatke toga tipa u nizu), **osnove** (u kojoj je postavljen zadatak) te četiri **ponuđena odgovora** od kojih je jedan točan.

Na zadatak se odgovara označavanjem jednog od četiri ponuđena odgovora.

U kojem je roku povjerljivi savjetnik dužan ispitati pritužbu državnog službenika i poduzeti sve potrebne mjere radi sprječavanja nastavka uznemiravanja, ako utvrdi da ono postoji?

- a) u roku od 3 dana od dana primitka pritužbe
- b) u roku od 8 dana od dana primitka pritužbe
- c) u roku od 10 dana od dana primitka pritužbe
- d) u roku od 30 dana od dana primitka pritužbe

TOČAN ODGOVOR: b

PODRUČJE ISPITIVANJA: Status državnih službenika

POTPODRUČJE ISPITIVANJA: Prava i obveze državnih službenika

ISHOD UČENJA: Prepoznati karakteristike i postupak zaštite dostojanstva državnih službenika

IZVOR: Kolektivni ugovor za državne službenike i namještenike ("Narodne novine", broj 56/22), čl. 76. st. 1.

2.3.2.5. Popis pravnih izvora

Popis pravnih izvora za II. razinu:

1. Zakon o državnim službenicima ("Narodne novine", broj 92/05, 107/07, 27/08, 34/11, 49/11, 150/11, 34/12, 49/12, 37/13, 38/13, 138/15 – Odluka Ustavnog suda Republike Hrvatske, 61/17, 70/19 i 98/19)
2. Zakon o državnim službenicima i namještenicima ("Narodne novine", broj 27/01) – članci 108. – 112. (plaće državnih službenika i namještenika)
3. Zakon o radu ("Narodne novine", broj 93/14, 127/17 i 98/19) – članci 73. – 87. (Odmori i dopusti), članak 133. (Sudska zaštita prava iz radnog odnosa), članak 134. (Zaštita dostojanstva radnika), članci 192. – 204. (Kolektivni ugovori)
4. Kolektivni ugovor za državne službenike i namještenike ("Narodne novine", broj 56/22)
5. Etički kodeks državnih službenika ("Narodne novine", broj 40/11 i 13/12)

2.4. Sustav lokalne i područne (regionalne) samouprave

2.4.1. Sustav lokalne i područne (regionalne) samouprave – razina I.

2.4.1.1. Područja ispitivanja

Iz predmeta Sustav lokalne i područne (regionalne) samouprave na razini I. provjerava se znanje kandidata u četiri područja ispitivanja:

1. Sustav lokalne i područne (regionalne) samouprave
2. Tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave te upravna tijela
3. Nadzor lokalne i područne (regionalne) samouprave
4. Sudjelovanje građana u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi

2.4.1.2. Zastupljenost zadataka u područjima ispitivanja

U sljedećoj tablici prikazan je broj zadataka odnosno zastupljenost zadataka u svakome području ispitivanja iz predmeta Sustav lokalne i područne (regionalne) samouprave na I. razini.

PODRUČJA ISPITIVANJA	BROJ ZADATAKA	ZASTUPLJENOST
1. Sustav lokalne i područne (regionalne) samouprave	5	25 %
2. Tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave te upravna tijela	10	50 %
3. Nadzor lokalne i područne (regionalne) samouprave	3	15 %
4. Sudjelovanje građana u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi	2	10 %
Ukupno	20	100 %

2.4.1.3. Potpodručja ispitivanja te ishodi učenja

U sljedećoj tablici prikazana su potpodručja ispitivanja i ishodi učenja za I. razinu za područje Sustav lokalne i područne (regionalne) samouprave.

POTPODRUČJA ISPITIVANJA		ISHODI UČENJA	
1.1.	Vrste i osnovna obilježja jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave	1.1.1.	Prepoznati vrste jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave i specifičnost Grada Zagreba
		1.1.2.	Prepoznati osnovna obilježja jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave
1.2.	Djelokrug jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave	1.2.1.	Prepoznati poslove iz samoupravnoga djelokruga općina i gradova
		1.2.2.	Prepoznati poslove iz samoupravnoga djelokruga županija
		1.2.3.	Prepoznati poslove u djelokrugu Grada Zagreba
1.3.	Financiranje jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave	1.3.1.	Prepoznati prihode jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave i način raspolaganja prihodima
		1.3.2.	Prepoznati obilježja i postupak donošenja proračuna i odluke o privremenom financiranju jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave

U sljedećoj tablici prikazana su potpodručja ispitivanja i ishodi učenja za I. razinu za područje Tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave te upravna tijela.

POTPODRUČJA ISPITIVANJA		ISHODI UČENJA	
2.1.	Vrste i način rada tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave	2.1.1.	Prepoznati vrste tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave
		2.1.2.	Prepoznati uloge i glavna obilježja tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave
		2.1.3.	Prepoznati ulogu privremenog zamjenika i zamjenika općinskog načelnika, gradonačelnika odnosno župana
		2.1.4.	Identificirati način rada te odnos između predstavničkoga i izvršnoga tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave
		2.1.5.	Odrediti prava prema osnovi obavljanja dužnosti izvršnoga tijela i članova predstavničkoga tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave
		2.1.6.	Odrediti način opoziva izvršnoga tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave
2.2.	Ovlasti tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave	2.2.1.	Identificirati poslove iz nadležnosti predstavničkoga tijela jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave
		2.2.2.	Identificirati poslove iz nadležnosti izvršnoga tijela jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave

POTPODRUČJA ISPITIVANJA		ISHODI UČENJA	
2.3.	Izbor i mandat tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave	2.3.1.	Odrediti postupak raspisivanja i održavanja izbora za tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave
		2.3.2.	Odrediti osnovna obilježja biračkog prava u jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave
		2.3.3.	Odrediti osnovna obilježja postupka kandidiranja na lokalnoj razini
		2.3.4.	Odrediti osnovna obilježja tijela za provedbu lokalnih izbora
		2.3.5.	Odrediti način glasovanja na lokalnim izborima
		2.3.6.	Odrediti postupak izbora i obilježja mandata članova predstavničkih tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave
		2.3.7.	Odrediti postupak izbora općinskog načelnika, gradonačelnika i župana i njihovih zamjenika
		2.3.8.	Odrediti stupanje na dužnost i obilježja mandata općinskog načelnika, gradonačelnika, župana i njihovih zamjenika
2.4.	Upravna tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave	2.4.1.	Odrediti osnovna obilježja i poslove upravnih tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave
		2.4.2.	Odrediti tko obavlja poslove u upravnim tijelima jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave

U sljedećoj tablici prikazana su potpodručja ispitivanja i ishodi učenja za I. razinu za područje Nadzor lokalne i područne (regionalne) samouprave.

POTPODRUČJA ISPITIVANJA		ISHODI UČENJA	
3.1.	Opći i pojedinačni akti jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave	3.1.1.	Razlikovati donošenje općih akata i njihovo stupanje na snagu od donošenja pojedinačnih akata jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave
3.2.	Nadzor rada i akata jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave i posljedice nadzora	3.2.1.	Razlikovati provođenje nadzora zakonitosti rada predstavničkog tijela od nadzora zakonitosti općih akata jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave
		3.2.2.	Razlikovati slučajeve i razloge raspuštanja predstavničkog tijela i razrješenja općinskog načelnika, gradonačelnika odnosno župana i njihova zamjenika
		3.2.3.	Prepoznati slučajeve u kojima će se imenovati povjerenik Vlade Republike Hrvatske u jedinici lokalne i područne (regionalne) samouprave

U sljedećoj tablici prikazana su potpodručja ispitivanja i ishodi učenja za I. razinu za područje Sudjelovanja građana u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi.

POTPODRUČJA ISPITIVANJA		ISHODI UČENJA	
4.1.	Referendum i drugi oblici neposrednog sudjelovanja građana u odlučivanju	4.1.1.	Odrediti uvjete za raspisivanje referenduma u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi
		4.1.2.	Odrediti uvjete za odlučivanje na referendumu u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi
		4.1.3.	Identificirati oblike neposrednoga sudjelovanja građana u odlučivanju o lokalnim poslovima
4.2.	Mjesna samouprava	4.2.1.	Prepoznati oblike mjesne samouprave i način njihova osnivanja
		4.2.2.	Prepoznati tijela mjesnog odbora i način na koja se biraju
		4.2.3.	Odrediti način raspisivanja izbora za vijeće mjesnog odbora te rješavanje prigovora u postupku izbora
		4.2.4.	Odrediti način rada tijela mjesnog odbora i nadzor nad njihovim radom

2.4.1.4. Primjer zadatka

Zadatak višestrukoga izbora sastoji se od **upute** (u kojoj je opisan način rješavanja zadatka i koja je zajednička za sve zadatke toga tipa u nizu), **osnove** (u kojoj je postavljen zadatak) te četiri **ponuđena odgovora** od kojih je jedan točan.

Na zadatak se odgovara označavanjem jednog od četiri ponuđena odgovora.

Koji je od navedenih poslova u djelokrugu gradonačelnika?

- a) donošenje općih akata
- b) uređivanje ustrojstva upravnih tijela
- c) osnivanje javnih ustanova i drugih pravnih osoba
- d) upravljanje nekretninama i pokretninama jedinice

TOČAN ODGOVOR: d

PODRUČJE ISPITIVANJA: Tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave te upravna tijela

POTPODRUČJE ISPITIVANJA: Ovlasti tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave

ISHOD UČENJA: Identificirati poslove iz nadležnosti izvršnoga tijela jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave

IZVOR: Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 – pročišćeni tekst, 137/15 – ispravak, 123/17, 98/19 i 144/20), čl. 48.

2.4.1.5. Popis pravnih izvora

Popis pravnih izvora za I. razinu:

1. Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 – pročišćeni tekst, 137/15 – ispravak, 123/17, 98/19 i 144/20)
2. Zakon o lokalnim izborima ("Narodne novine", broj 144/12, 42/20, 144/20 i 37/21)
3. Zakon o Gradu Zagrebu ("Narodne novine", broj 62/01, 125/08, 36/09, 119/14, 98/19 i 144/20)

2.4.2. Sustav lokalne i područne (regionalne) samouprave – razina II.

2.4.2.1. Područja ispitivanja

Iz predmeta Sustav lokalne i područne (regionalne) samouprave na razini II. provjerava se znanje kandidata u četiri područja ispitivanja:

1. Sustav lokalne i područne (regionalne) samouprave
2. Tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave te upravna tijela
3. Nadzor lokalne i područne (regionalne) samouprave
4. Sudjelovanje građana u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi

2.4.2.2. Zastupljenost zadataka u područjima ispitivanja

U sljedećoj tablici prikazan je broj zadataka odnosno zastupljenost zadataka u svakome području ispitivanja iz predmeta Sustav lokalne i područne (regionalne) samouprave na II. razini.

PODRUČJA ISPITIVANJA	BROJ ZADATAKA	ZASTUPLJENOST
1. Sustav lokalne i područne (regionalne) samouprave	10	33,33 %
2. Tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave te upravna tijela	13	43,33 %
3. Nadzor lokalne i područne (regionalne) samouprave	4	13,33 %
4. Sudjelovanje građana u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi	3	10 %
Ukupno	30	100 %

2.4.2.3. Potpodručja ispitivanja te ishodi učenja

U sljedećoj tablici prikazana su potpodručja ispitivanja i ishodi učenja za II. razinu za područje Sustav lokalne i područne (regionalne) samouprave.

POTPODRUČJA ISPITIVANJA		ISHODI UČENJA	
1.1.	Ustrojstvo lokalne i područne (regionalne) samouprave	1.1.1.	Prepoznati temeljna načela lokalne samouprave prema Europskoj povelji o lokalnoj samoupravi
		1.1.2.	Razlikovati predmet uređenja temeljnih propisa kojima se uređuje ustrojstvo lokalne i područne (regionalne) samouprave
		1.1.3.	Odrediti način utvrđivanja područja i granica jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave
		1.1.4.	Odrediti postupak odobrenja grba i zastave jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave te davanje javnih priznanja
		1.1.5.	Odrediti načine ostvarivanja suradnje jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave
1.2.	Vrste i osnovna obilježja jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave	1.2.1.	Prepoznati vrste jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave
		1.2.2.	Odrediti osnovna obilježja jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave
1.3.	Djelokrug jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave	1.3.1.	Prepoznati poslove iz samoupravnoga djelokruga općina i gradova
		1.3.2.	Prepoznati poslove iz samoupravnoga djelokruga županija
		1.3.3.	Odrediti mogućnost prijenosa poslova između jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave
		1.3.4.	Identificirati položaj i djelokrug Grada Zagreba
1.4.	Imovina i financiranje jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave	1.4.1.	Odrediti imovinu jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave
		1.4.2.	Odrediti prihode jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave
		1.4.3.	Razlikovati proračun i odluku o privremenom financiranju jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave
		1.4.4.	Prepoznati postupak donošenja proračuna i odluke o privremenom financiranju jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave

U sljedećoj tablici prikazana su potpodručja ispitivanja i ishodi učenja za II. razinu za područje Tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave i upravna tijela.

POTPODRUČJA ISPITIVANJA		ISHODI UČENJA	
2.1.	Vrste i način rada tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave	2.1.1.	Razlikovati vrste tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave
		2.1.2.	Odrediti uloge i glavna obilježja tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave
		2.1.3.	Odrediti institut zamjenika općinskog načelnika, gradonačelnika odnosno župana iz reda pripadnika nacionalnih manjina
		2.1.4.	Odrediti ulogu privremenog zamjenika i zamjenika općinskog načelnika, gradonačelnika odnosno župana
		2.1.5.	Odrediti način rada i odnos između predstavničkoga i izvršnoga tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave
		2.1.6.	Odrediti prava prema osnovi obavljanja dužnosti izvršnoga tijela i članova predstavničkoga tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave
		2.1.7.	Odrediti način opoziva izvršnoga tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave
2.2.	Ovlasti tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave	2.2.1.	Identificirati poslove iz nadležnosti predstavničkoga tijela jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave
		2.2.2.	Identificirati ovlasti i poslove iz nadležnosti izvršnoga tijela jedinice lokalne samouprave
		2.2.3.	Odrediti specifičnosti tijela Grada Zagreba
2.3.	Izbor i mandat tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave	2.3.1.	Prepoznati postupak raspisivanja i održavanja izbora za tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave
		2.3.2.	Odrediti trajanje mandata i ostvarivanje biračkog prava u jedinici lokalne i područne (regionalne) samouprave
		2.3.3.	Odrediti postupak kandidiranja na lokalnim izborima
		2.3.4.	Razlikovati tijela za provedbu lokalnih izbora i njihove ovlasti
		2.3.5.	Odrediti sudionike i osnovna pravila izborne promidžbe na lokalnim izborima
		2.3.6.	Prepoznati postupak izbora članova i konstituiranje predstavničkih tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave
		2.3.7.	Razlikovati mirovanje i prestanak mandata te zamjenu člana predstavničkoga tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave
		2.3.8.	Odrediti postupak izbora općinskog načelnika, gradonačelnika, župana i njihovih zamjenika
		2.3.9.	Odrediti stupanje na dužnost i prestanak mandata općinskog načelnika, gradonačelnika i župana te njihovih zamjenika

POTPODRUČJA ISPITIVANJA		ISHODI UČENJA	
		2.3.10.	Odrediti zastupljenost nacionalnih manjina u predstavničkom i izvršnom tijelu jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave
		2.3.11.	Odrediti uvjete za promatranje izbornog postupka u jedinici lokalne i područne (regionalne) samouprave
		2.3.12.	Odrediti osiguravanje i raspodjelu troškova za provedbu izbora u jedinici lokalne i područne (regionalne) samouprave
		2.3.13.	Odrediti uvjete za zaštitu izbornog prava u jedinici lokalne i područne (regionalne) samouprave
2.4.	Upravna tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave	2.4.1.	Odrediti ustrojstvo upravnih tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave i njihova obilježja
		2.4.2.	Odrediti poslove koje obavljaju upravna tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave
		2.4.3.	Odrediti tko obavlja poslove u upravnim tijelima jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave i koje poslove obavlja
		2.4.4.	Odrediti tko upravlja upravnim tijelima, način njihova imenovanja i razrješenja te odgovornost za obavljanje poslova
		2.4.5.	Odrediti osobitosti upravnih tijela u Gradu Zagrebu
		2.4.6.	Odrediti uvjete i način zajedničkoga obavljanja poslova iz samoupravnoga djelokruga dviju jedinica lokalne samouprave ili više njih

U sljedećoj tablici prikazana su potpodručja ispitivanja i ishodi učenja za II. razinu za područje Nadzor lokalne i područne (regionalne) samouprave.

POTPODRUČJA ISPITIVANJA		ISHODI UČENJA	
3.1.	Opći i pojedinačni akti jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave	3.1.1.	Razlikovati pojedinačne i opće akte jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave
		3.1.2.	Prepoznati donošenje općih akata jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave i njihovo stupanje na snagu
		3.1.3.	Prepoznati postupak pravne zaštite protiv pojedinačnih akata jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave
3.2.	Nadzor rada i akata jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave i posljedice nadzora	3.2.1.	Odrediti postupak nadzora zakonitosti pojedinačnih neupravnih akata jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave
		3.2.2.	Odrediti postupak nadzora zakonitosti rada predstavničkoga tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave
		3.2.3.	Odrediti postupak nadzora zakonitosti općih akata jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave
		3.2.4.	Razlikovati tijela koja provode nadzor zakonitosti općih akata jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave

POTPODRUČJA ISPITIVANJA		ISHODI UČENJA	
3.3.	Raspuštanje predstavničkoga tijela jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, istovremeno raspuštanje predstavničkog i razrješenje izvršnog tijela te imenovanje povjerenika Vlade Republike Hrvatske	3.3.1.	Prepoznati slučajeve raspuštanja predstavničkoga tijela jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave
		3.3.2.	Prepoznati istovremeno raspuštanje predstavničkoga tijela i razrješenje općinskog načelnika, gradonačelnika odnosno župana i njihova zamjenika
		3.3.3.	Prepoznati slučajeve u kojima će Vlada Republike Hrvatske imenovati povjerenika Vlade u jedinici lokalne i područne (regionalne) samouprave
		3.3.4.	Prepoznati ovlasti povjerenika Vlade Republike Hrvatske u jedinici lokalne i područne (regionalne) samouprave

U sljedećoj tablici prikazana su potpodručja ispitivanja i ishodi učenja za II. razinu za područje Sudjelovanje građana u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi.

POTPODRUČJA ISPITIVANJA		ISHODI UČENJA	
4.1.	Referendum u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi	4.1.1.	Odrediti uvjete za raspisivanje referenduma u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi
		4.1.2.	Odrediti uvjete za odlučivanje na lokalnom referendumu
4.2.	Drugi oblici neposrednoga sudjelovanja građana u odlučivanju	4.2.1.	Prepoznati oblike neposrednoga sudjelovanja građana u odlučivanju o lokalnim poslovima
4.3.	Mjesna samouprava	4.3.1.	Prepoznati oblike mjesne samouprave i način njihova osnivanja
		4.3.2.	Prepoznati tijela mjesnog odbora i način na koja se biraju
		4.3.3.	Odrediti obilježja izbora za članove vijeće mjesnog odbora
		4.3.4.	Prepoznati način rada tijela mjesnog odbora i nadzor nad njihovim radom
		4.3.5.	Prepoznati oblike mjesne samouprave u Gradu Zagrebu

2.4.2.4. Primjer zadatka

Zadatak višestrukoga izbora sastoji se od **upute** (u kojoj je opisan način rješavanja zadatka i koja je zajednička za sve zadatke toga tipa u nizu), **osnove** (u kojoj je postavljen zadatak) te četiri **ponuđena odgovora** od kojih je jedan točan.

Na zadatak se odgovara označavanjem jednog od četiri ponuđena odgovora.

Koje tijelo raspisuje izbore za članove županijske skupštine?

- a) Ministarstvo pravosuđa i uprave
- b) Vlada Republike Hrvatske
- c) Državno izborno povjerenstvo
- d) Hrvatski sabor

TOČAN ODGOVOR: b

PODRUČJE ISPITIVANJA: Tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave i upravna tijela

POTPODRUČJE ISPITIVANJA: Izbor i mandat tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave

ISHOD UČENJA: Prepoznati postupak raspisivanja i održavanja izbora za tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave

IZVOR: Zakon o lokalnim izborima ("Narodne novine", broj 144/12, 121/16, 42/20, 144/20 i 37/21), čl. 5.

2.4.2.5. Popis pravnih izvora

Popis pravnih izvora za II. razinu:

1. Zakon o potvrđivanju Europske povelje o lokalnoj samoupravi ("Narodne novine – Međunarodni ugovori", broj 14/97 i 04/08)
2. Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 – pročišćeni tekst, 137/15 – ispravak, 123/17, 98/19 i 144/20)
3. Zakon o lokalnim izborima ("Narodne novine", broj 144/12, 121/16, 42/20, 144/20 i 37/21)
4. Zakon o Gradu Zagrebu ("Narodne novine", broj 62/01, 125/08, 36/09, 119/14, 98/19 i 144/20)
5. Zakon o područjima županija, gradova i općina u Republici Hrvatskoj ("Narodne novine", broj 86/06, 125/06 – ispravak, 16/07 – ispravak, 95/08, 46/10 – ispravak, 145/10, 37/13, 44/13 i 45/13). Dio koji se odnosi na: članke 1.–3. i 25.–32.

2.5. Osnove Europske unije

2.5.1. Osnove europske unije – razina I.

2.5.1.1. Područja ispitivanja

Iz predmeta Osnove Europske unije na razini I. provjerava se znanje kandidata u tri područja ispitivanja:

1. Povijest i razvoj Europske unije
2. Ustroj i funkcioniranje Europske unije
3. Republika Hrvatska i Europska unija

2.5.1.2. Zastupljenost zadataka u područjima ispitivanja

U sljedećoj tablici prikazan je broj zadataka odnosno zastupljenost zadataka u svakome području ispitivanja iz predmeta Osnove Europske unije na I. razini.

PODRUČJA ISPITIVANJA	BROJ ZADATAKA	ZASTUPLJENOST
1. Povijest i razvoj Europske unije	6	30 %
2. Ustroj i funkcioniranje Europske unije	8	40 %
3. Republika Hrvatska i Europska unija	6	30 %
Ukupno	20	100 %

2.5.1.3. Potpodručja ispitivanja te ishodi učenja

U sljedećoj tablici prikazana su potpodručja ispitivanja i ishodi učenja za I. razinu za područje Povijest i razvoj Europske unije.

POTPODRUČJA ISPITIVANJA		ISHODI UČENJA	
1.1.	Počeci Europske unije te primarno zakonodavstvo Europske unije	1.1.1.	Prepoznati povijesne okolnosti u razvoju Europske unije
		1.1.2.	Prepoznati simbole Europske unije
		1.1.3.	Identificirati osnivačke ugovore i druge temeljne pravne izvore Europske unije te svrhu njihova donošenja
		1.1.4.	Identificirati države osnivačice Europske unije
1.2.	Faze proširenja Europske unije	1.2.1.	Prepoznati valove/faze proširenja i nove države članice Europske unije u svakom od valova proširenja
		1.2.2.	Identificirati uvjete za punopravno članstvo u Europsku uniju
		1.2.3.	Prepoznati osnove procesa pristupanja države u punopravno članstvo u Europskoj uniji

U sljedećoj tablici prikazana su potpodručja ispitivanja i ishodi učenja za I. razinu za područje Ustroj i funkcioniranje Europske unije.

POTPODRUČJA ISPITIVANJA		ISHODI UČENJA	
2.1.	Institucije i ostala tijela Europske unije	2.1.1.	Identificirati glavne nadležnosti i uloge institucija Europske unije
		2.1.2.	Identificirati glavna obilježja institucija Europske unije (primjerice, sastav, tko je na čelu, i slično)
		2.1.3.	Identificirati glavne nadležnosti i ulogu ostalih tijela Europske unije (Odbor regija, Europski gospodarski i socijalni odbor, Europski ombudsman, Europska investicijska banka, Europski nadzornik za zaštitu podataka)
		2.1.4.	Identificirati glavna obilježja ostalih tijela Europske unije (primjerice, sastav i slično)
2.2.	Zajedničke politike Europske unije	2.2.1.	Razlikovati zajedničke politike/područja Europske unije prema kategorijama nadležnosti koje proizlaze iz Ugovora iz Lisabona (2009.)
		2.2.2.	Odrediti temeljne ciljeve i obilježja politike jedinstvenoga tržišta Europske unije
		2.2.3.	Odrediti temeljne ciljeve i obilježja ekonomske i monetarne politike Europske unije
		2.2.4.	Odrediti temeljne ciljeve regionalne politike, kohezijske politike i zajedničke poljoprivredne i ribarstvene politike Europske unije te fondove koji omogućuju njihovo ostvarenje

U sljedećoj tablici prikazana su potpodručja ispitivanja i ishodi učenja za I. razinu za područje Republika Hrvatska i Europska unija.

POTPODRUČJA ISPITIVANJA		ISHODI UČENJA	
3.1.	Republika Hrvatska u procesu pristupanja Europskoj uniji	3.1.1.	Prepoznati temeljna prava i obveze Republike Hrvatske s dobivanjem statusa države potencijalne kandidatkinje, države kandidatkinje te države pristupnice za punopravno članstvo u Europskoj uniji
		3.1.2.	Identificirati korake (faze) u pristupnim pregovorima Republike Hrvatske s Europskom unijom i temeljna obilježja pojedinih faza
3.2.	Republika Hrvatska kao država članica Europske unije	3.2.1.	Identificirati temeljna prava i obveze Republike Hrvatske kao "punopravne članice Europske unije"
		3.2.2.	Prepoznati zastupljenost Republike Hrvatske u institucijama Europske unije

2.5.1.4. Primjer zadatka

Zadatak višestrukoga izbora sastoji se od **upute** (u kojoj je opisan način rješavanja zadatka i koja je zajednička za sve zadatke toga tipa u nizu), **osnove** (u kojoj je postavljen zadatak) te četiri **ponuđena odgovora** od kojih je jedan točan.

Na zadatak se odgovara označavanjem jednog od četiri ponuđena odgovora.

Što od navedenog jest uvjet za članstvo u Europskoj uniji?

- a) dobro opremljena vojska
- b) funkcionalno tržišno gospodarstvo
- c) kvalitetan sustav obrazovanja
- d) uspostavljen sustav za smanjivanje siromaštva

TOČAN ODGOVOR: b

PODRUČJE ISPITIVANJA: Povijest i razvoj Europske unije

POTPODRUČJE ISPITIVANJA: Faze proširenja Europske unije

ISHOD UČENJA: Prepoznati osnove procesa pristupanja države u punopravno članstvo u Europskoj uniji

IZVOR: Fontaine, P. (2018), Europa u 12 lekcija, Luksemburg: Ured za službene publikacije Europskih zajednica, str. 18.

2.5.1.5. Popis literature

Popis literature za I. razinu:

1. Ministarstvo vanjskih i europskih poslova (2012), Što donosi članstvo u Europskoj uniji. Pregled pregovaračkih poglavlja, Zagreb: Ministarstvo vanjskih i europskih poslova Republike Hrvatske, Poveznica: <https://mvep.gov.hr/informacije-za-gradjane-244593/pristup-informacijama/hrvatska-i-europska-unija/eu-za-gradjane/publikacije/245064>. POGLAVLJA: Poglavlje 1: Sloboda kretanja roba, Poglavlje 2: Sloboda kretanja radnika, Poglavlje 33: Financijske i proračunske odredbe, Poglavlje 34: Institucije
2. Brigljević, K., Brnčić, A., Leppee, P., Mošnja, I. (2015), Hrvatska na putu u Europsku uniju: od kandidature do članstva (sedmo izdanje), Zagreb: Ministarstvo vanjskih i europskih poslova Republike Hrvatske, Poveznica: <https://mvep.gov.hr/informacije-za-gradjane-244593/pristup-informacijama/hrvatska-i-europska-unija/eu-za-gradjane/publikacije/245064>. POGLAVLJA: 2. Postupak: Od podnošenja zahtjeva za članstvo do otvaranja pregovora o pristupanju Europskoj uniji, 3. Od zahtjeva za članstvo do članstva u Europskoj uniji: slučaj Republike Hrvatske.
3. Fontaine, P. (2018), Europa u 12 lekcija, Luksemburg: Ured za službene publikacije Europskih zajednica, Poveznica: <https://op.europa.eu/hr/publication-detail/-/publication/a5ba73c6-3c6a-11e8-b5fe-01aa75ed71a1/language-hr/format-PDF/source-241329264>
4. Europska komisija (2012), Vaš vodič kroz Lisabonski ugovor, Luksemburg: Ured za službene publikacije Europskih zajednica, Poveznica: https://razvoj.gov.hr/UserDocsImages//arhiva/Publikacije/ostale%20publikacije//Va_vodi_kroz_Lisabonski_ugovor.pdf
5. Ministarstvo vanjskih i europskih poslova (2014), Hrvatska 28 članica Europske unije, Zagreb: Ministarstvo vanjskih i europskih poslova Republike Hrvatske, Poveznica: <https://mvep.gov.hr/informacije-za-gradjane-244593/pristup-informacijama/hrvatska-i-europska-unija/eu-za-gradjane/publikacije/245064>
6. Europski parlament (2019), Informativni članci o Europskoj Uniji, Luksemburg: Ured za službene publikacije Europskih zajednica, Poveznica: <https://op.europa.eu/en/publication-detail/-/publication/681670de-f476-11e9-8c1f-01aa75ed71a1/language-hr/format-PDF/source-search>. POGLAVLJA: 1.1. Povijest europske integracije, 1.3. Institucije i tijela (Europske unije; 1.3.8. Europska komisija), 5.5. Proširenje i susjedski odnosi Unije (5.5.1. Proširenje Unije , 5.5.2. Zapadni Balkan).
7. Europska komisija (2014), Informacije o Europskoj uniji – Kako funkcionira Europska Unija, Luksemburg: Ured za službene publikacije Europskih zajednica, Poveznica: <https://op.europa.eu/hr/publication-detail/-/publication/9a6a89dc-4ed7-4bb9-a9f7-53d7f1fb1dae/language-hr/format-PDF/source-241329707>. Dijelovi koji se odnose na: Europski parlament, Europska komisija, Sud Europske unije, Europski revizorski sud, Europski ombudsman, Odbor regija, Europski nadzornik za zaštitu podataka, Europski gospodarski i socijalni odbor, Europska investicijska banka.
8. Europski parlament (2019), Europski parlament glas građana u Europskoj uniji, Ured za službene publikacije Europske unije, Poveznica: <https://op.europa.eu/hr/publication-detail/-/publication/8b207d89-5ff1-11e9-b6eb-01aa75ed71a1>
9. Vijeće Europske unije (2018), Vijeće Europske unije, Ured za službene publikacije Europske unije – Vijeće Europske unije, Poveznica: <https://www.consilium.europa.eu/media/35825/qc-0617489hrn.pdf>
10. Glavno tajništvo Vijeća (2019), Europsko Vijeće, Vijeće – Dvije institucije koje djeluju za Europu, Luxembourg: Ured za publikacije Europske unije, Poveznica: <https://op.europa.eu/en/publication-detail/-/publication/f3b6d85e-7ef0-4736-88a0-3860f531e866>
11. Europski parlament (2014), Kratki vodič o Europskoj uniji, Luksemburg: Ured za službene publikacije Europskih zajednica, Poveznica: <https://op.europa.eu/hr/publication-detail/-/publication/0b807f93-7bd2-4700-9f0d-36949d220c7f/language-hr/format-PDF/source-255047505>. Poglavlje: 1.3.8. Europska komisija.

2.5.2. Osnove europske unije – razina II.

2.5.2.1. Područja ispitivanja

Iz predmeta Osnove Europske unije na razini II. provjerava se znanje kandidata u četiri područja ispitivanja:

1. Povijest i razvoj Europske unije
2. Ustroj i funkcioniranje Europske unije
3. Republika Hrvatska i Europska unija
4. Zajedničke politike Europske unije

2.5.2.2. Zastupljenost zadataka u područjima ispitivanja

U sljedećoj tablici prikazan je broj zadataka odnosno zastupljenost zadataka u svakome području ispitivanja iz predmeta Osnove Europske unije na II. razini.

PODRUČJA ISPITIVANJA	BROJ ZADATAKA	ZASTUPLJENOST
1. Povijest i razvoj Europske unije	6	20 %
2. Ustroj i funkcioniranje Europske unije	8	26,66 %
3. Republika Hrvatska i Europska unija	10	33,33 %
4. Zajedničke politike Europske unije	6	20 %
Ukupno	30	100 %

2.5.2.3. Potpodručja ispitivanja te ishodi učenja

U sljedećoj tablici prikazana su potpodručja ispitivanja i ishodi učenja za II. razinu za područje Povijest i razvoj Europske unije.

POTPODRUČJA ISPITIVANJA		ISHODI UČENJA	
1.1.	Počeci Europske unije te primarno zakonodavstvo Europske unije	1.1.1.	Prepoznati povijesne okolnosti i specifičnosti razvoja Europske unije
		1.1.2.	Identificirati osnivačke ugovore i druge temeljne pravne izvore Europske unije, svrhu njihova donošenja i glavna postignuća
		1.1.3.	Prepoznati razvoj i uloge glavnih institucija Europske unije
1.2.	Faze proširenja Europske unije	1.2.1.	Odrediti valove proširenja Europske unije i osnovna obilježja proširenja
		1.2.2.	Odrediti uvjete za punopravno članstvo u Europskoj uniji te korake u procesu pristupanja države punopravnom članstvu Europske unije

U sljedećoj tablici prikazana su potpodručja ispitivanja i ishodi učenja za II. razinu za područje Ustroj i funkcioniranje Europske unije.

POTPODRUČJA ISPITIVANJA		ISHODI UČENJA	
2.1.	Institucije Europske unije	2.1.1.	Identificirati glavne nadležnosti i uloge institucija Europske unije
		2.1.2.	Odrediti međuodnose institucija Europske unije u funkcioniranju Europske unije
		2.1.3.	Identificirati obilježja institucija Europske unije (primjerice, sastav, tko je na čelu, način donošenja odluka i slično)
2.2.	Pravni akti koji se donose na razini Europske unije	2.2.1.	Identificirati primarne izvore zakonodavstva koji se donose na razini Europske unije i što oni propisuju
		2.2.2.	Odrediti sekundarne izvore zakonodavstva na razini Europske unije
		2.2.3.	Identificirati ostale pravne akte koji se donose na razini Europske unije i način njihova donošenja
2.3.	Ostala tijela Europske unije	2.3.1.	Identificirati nadležnosti i obilježja ostalih tijela Europske unije
		2.3.2.	Prepoznati agencije Europske unije i njihove temeljne nadležnosti

U sljedećoj tablici prikazana su potpodručja ispitivanja i ishodi učenja za II. razinu za područje Republika Hrvatska i Europska unija.

POTPODRUČJA ISPITIVANJA		ISHODI UČENJA	
3.1.	Republika Hrvatska kao država članica Europske unije	3.1.1.	Identificirati prava i obveze hrvatskih građana i Republike Hrvatske kao punopravne članice Europske unije
		3.1.2.	Prepoznati način koordinacije europskih poslova u Republici Hrvatskoj
		3.1.3.	Odrediti način sudjelovanja i izbora predstavnika Republike Hrvatske u institucijama i drugim tijelima Europske unije

POTPODRUČJA ISPITIVANJA		ISHODI UČENJA	
3.2.	Republika Hrvatska u procesu pristupanja Europskoj uniji	3.2.1.	Prepoznati prava i obveze Republike Hrvatske dobivanjem statusa države potencijalne kandidatkinje, države kandidatkinje i države pristupnice u punopravno članstvo u Europskoj uniji
		3.2.2.	Identificirati korake (faze) u pristupnim pregovorima Republike Hrvatske s Europskom unijom i temeljna obilježja pojedinih koraka
		3.2.3.	Odrediti pretpristupne programe pomoći Europske unije u kojima je Republika Hrvatska sudjelovala kao potencijalna kandidatkinja i/ili kandidatkinja za punopravno članstvo u Europskoj uniji
		3.2.4.	Prepoznati značajke Sporazuma o stabilizaciji i pridruživanju između Republike Hrvatske i europskih zajednica i njihovih država članica
3.3.	Sudjelovanje Republike Hrvatske u programima i fondovima Europske unije	3.3.1.	Identificirati programe Europske unije u kojima Republika Hrvatska sudjeluje kao država članica
		3.3.2.	Identificirati fondove Europske unije raspoložive Republici Hrvatskoj za razdoblje 2021. – 2027. i pripadajuće programe za razdoblje 2021. – 2027.

U sljedećoj tablici prikazana su potpodručja ispitivanja i ishodi učenja za II. razinu za područje Zajedničke politike Europske unije.

POTPODRUČJA ISPITIVANJA		ISHODI UČENJA	
4.1.	Jedinstveno tržište	4.1.1.	Razlikovati specifičnosti četiriju temeljnih sloboda
		4.1.2.	Prepoznati temeljne ciljeve i obilježja jedinstvenoga tržišta Europske unije
4.2.	Monetarna politika Europske unije i euro	4.2.1.	Prepoznati kriterije za uvođenje eura kao jedinstvene valute u Europskoj uniji
		4.2.2.	Prepoznati zajedničke ciljeve i obilježja Europske monetarne unije
4.3.	Proračun Europske unije	4.3.1.	Odrediti proračunska razdoblja i proces donošenja odluka vezanih za višegodišnji financijski okvir Europske unije
		4.3.2.	Prepoznati izvore prihoda proračuna Europske unije
4.4.	Druge zajedničke politike Europske unije	4.4.1.	Razlikovati pojedine zajedničke politike Europske unije prema kategorijama nadležnosti koje proizlaze iz Ugovora iz Lisabona (2009.)
		4.4.2.	Razlikovati načela, ciljeve, svrhe i način funkcioniranja pojedinih Zajedničkih politika Europske unije (kohezijske politike, regionalne politike, zajedničke poljoprivredne politike, socijalne politike, politike zaštite okoliša, politike tržišnog natjecanja i slično)

2.5.2.4. Primjer zadatka

Zadatak višestrukoga izbora sastoji se od **upute** (u kojoj je opisan način rješavanja zadatka i koja je zajednička za sve zadatke toga tipa u nizu), **osnove** (u kojoj je postavljen zadatak) te četiri **ponuđena odgovora** od kojih je jedan točan.

Na zadatak se odgovara označavanjem jednog od četiri ponuđena odgovora.

Koji je od navedenih poslova u nadležnosti Europskog parlamenta?

- a) upravljanje jedinstvenom valutom Europske unije
- b) osiguravanje provedbe prava Europske unije
- c) demokratsko nadziranje svih institucija Europske unije
- d) nadziranje provedbe rada nacionalnih parlamenata država članica Europske unije

TOČAN ODGOVOR: c

PODRUČJE ISPITIVANJA: Ustroj i funkcioniranje Europske unije

POTPODRUČJE ISPITIVANJA: Institucije Europske unije

ISHOD UČENJA: Identificirati glavne nadležnosti i uloge institucija Europske unije

IZVOR: Europska komisija (2014), Informacije o Europskoj uniji – Kako funkcionira Europska Unija, Luksemburg: Ured za službene publikacije Europskih zajednica, str. 10.

2.5.2.5. Popis literature

Popis literature za II. razinu:

1. Ministarstvo vanjskih i europskih poslova (2012), Što donosi članstvo u Europskoj uniji. Pregled pregovaračkih poglavlja, Zagreb: Ministarstvo vanjskih i europskih poslova Republike Hrvatske, Poveznica: <https://mvep.gov.hr/informacije-za-gradjane-244593/pristup-informacijama/hrvatska-i-europska-unija/eu-za-gradjane/publikacije/245064>". POGLAVLJA: 33. poglavlje: Financijske i proračunske odredbe i 34. poglavlje: Institucije.
2. Brigljević, K., Brnčić, A., Leppee, P., Mošnja, I. (2015), Hrvatska na putu u Europsku uniju: od kandidature do članstva (sedmo izdanje), Zagreb: Ministarstvo vanjskih i europskih poslova Republike Hrvatske, Poveznica: <https://mvep.gov.hr/informacije-za-gradjane-244593/pristup-informacijama/hrvatska-i-europska-unija/eu-za-gradjane/publikacije/245064>.
3. Fontaine, P. (2018), Europa u 12 lekcija, Luksemburg: Ured za službene publikacije Europskih zajednica, Poveznica: <https://op.europa.eu/hr/publication-detail/-/publication/a5ba73c6-3c6a-11e8-b5fe-01aa75ed71a1/language-hr/format-PDF/source-241329264>.
4. Europska komisija (2012), Vaš vodič kroz Lisabonski ugovor, Luksemburg: Ured za službene publikacije Europskih zajednica, Poveznica: https://razvoj.gov.hr/UserDocsImages//arhiva/Publikacije/ostale%20publikacije//Va_vodi_kroz_Lisabonski_ugovor.pdf
5. Ministarstvo vanjskih i europskih poslova (2014), Hrvatska 28 članica Europske unije, Zagreb: Ministarstvo vanjskih i europskih poslova Republike Hrvatske, Poveznica: <https://mvep.gov.hr/informacije-za-gradjane-244593/pristup-informacijama/hrvatska-i-europska-unija/eu-za-gradjane/publikacije/245064>
6. Europski parlament (2019), Informativni članci o Europskoj Uniji, Luksemburg: Ured za službene publikacije Europskih zajednica, Poveznica: <https://op.europa.eu/en/publication-detail/-/publication/681670de-f476-11e9-8c1f-01aa75ed71a1/language-hr/format-PDF/source-search>. POGLAVLJA: 1.1. Povijest europske integracije, 1.2. Pravni sustav Europske unije i postupci odlučivanja, 1.3. Institucije i tijela Europske unije, 4.1.4. Pravo na predstavke, 4.1.5. Europska građanska inicijativa, 5.5. Proširenje i susjedski odnosi (5.5.1. Proširenje, 5.5.2. Zapadni Balkan).
7. Europska komisija (2014), Informacije o Europskoj uniji – Kako funkcionira Europska Unija, Luksemburg: Ured za službene publikacije Europskih zajednica, Poveznica: <https://op.europa.eu/hr/publication-detail/-/publication/9a6a89dc-4ed7-4bb9-a9f7-53d7f1fb1dae/language-hr/format-PDF/source-241329707>
8. Europski parlament (2014), Kratki vodič o Europskoj uniji, Luksemburg: Ured za službene publikacije Europskih zajednica, Poveznica: <https://op.europa.eu/hr/publication-detail/-/publication/0b807f93-7bd2-4700-9f0d-36949d220c7f/language-hr/format-PDF/source-255047505>. POGLAVLJE: 1.2. Osnovne značajke pravnog sustava Europske unije.
9. Europski parlament (2019), Europski parlament glas građana u Europskoj uniji, Ured za službene publikacije Europske unije, Poveznica: <https://op.europa.eu/hr/publication-detail/-/publication/8b207d89-5ff1-11e9-b6eb-01aa75ed71a1>
10. Vijeće Europske unije (2018), Vijeće Europske unije, Ured za službene publikacije Europske unije – Vijeće Europske unije, Poveznica: <https://www.consilium.europa.eu/media/35825/qc-0617489hrn.pdf>
11. Glavno tajništvo Vijeća (2019), Europsko Vijeće, Vijeće – Dvije institucije koje djeluju za Europu, Luxembourg: Ured za publikacije Europske unije, Poveznica: <https://op.europa.eu/en/publication-detail/-/publication/f3b6d85e-7ef0-4736-88a0-3860f531e866>".
12. Europski parlament (2019), Europski parlament glas građana u Europskoj uniji, Ured za službene publikacije Europske unije (2019.), Poveznica na HR verziju: <https://op.europa.eu/en/publication-detail/-/publication/8b207d89-5ff1-11e9-b6eb-01aa75ed71a1/language-en>
13. Zakon o institucionalnom okviru za korištenje fondova Europske unije u Republici Hrvatskoj NN 116/2021, Poveznica: <https://www.zakon.hr/z/2998/Zakon-o-institucionalnom-okviru-za-kori%C5%A1tenje-fondova-Europske-unije-u-Republici-Hrvatskoj>

14. Odluka o operativnim programima vezanim za kohezijsku politiku za financijsko razdoblje Europske unije 2021. – 2027. u Republici Hrvatskoj i tijelima zaduženima za njihovu pripremu, Poveznica: <https://vlada.gov.hr/UserDocsImages/2016/Sjednice/2020/Studeni/18%20sjednica%20VRH/18%20-%2012.docx>
15. Strukturni fondovi – Naslovnica “ EU fondovi “ Programi Unije “ Programi Unije 2021. – 2027. , <https://strukturnifondovi.hr/eu-fondovi/programi-unije/programi-unije-2021-2027/>. Cijela stranica s podstranicama po pojedinim Programima Unije: Carina, Digitalna Europa, Earsmus +, EU snage solidarnosti, EU za zdravlje, Fiscalis, građani, jednakost, prava i vrijednosti, Kreativna EU, Life, Mehanizam unije za civilnu zaštitu, Obzor Europa, Periklo IV, Program jedinstvenog tržišta, Program pravosuđa, Program unije za borbu protiv prijevара, Svemirski program unije.
16. Strukturni fondovi – Višegodišnji financijski okvir 2021. – 2027. i Instrument EU za oporavak, Poveznica: <https://strukturnifondovi.hr/eu-fondovi/eu-fondovi-2021-2027/visegodisnji-financijski-okvir-2021-2027-i-instrument-eu-za-oporavak/>, Zakonodavni paket za Kohezijsku politiku za razdoblje 2021. – 2027. <https://strukturnifondovi.hr/eu-fondovi/eu-fondovi-2021-2027/>, Operativni programi Republike Hrvatske 2021. – 2027. Poveznica: <https://strukturnifondovi.hr/eu-fondovi/eu-fondovi-2021-2027/operativni-programi-republike-hrvatske-2021-2027/>
17. Zakon o suradnji Hrvatskoga sabora i Vlade Republike Hrvatske u europskim poslovima (NN 81/2013), Poveznica: https://narodne-novine.nn.hr/clanci/sluzbeni/2013_06_81_1698.html
18. Donesen višegodišnji financijski okvir za razdoblje 2021. – 2027., Priopćenje za medije, Izvor: <https://www.consilium.europa.eu/hr/press/press-releases/2020/12/17/multiannual-financial-framework-for-2021-2027-adopted/>

2.6. Osnove upravnog postupka, upravnog spora i uredskog poslovanja

2.6.1. Osnove upravnog postupka, upravnog spora i uredskog poslovanja – razina I.

2.6.1.1. Područja ispitivanja

Iz predmeta Osnove upravnog postupka, upravnog spora i uredskog poslovanja na razini I. provjerava se znanje kandidata u tri područja ispitivanja:

1. Upravni postupak
2. Upravni spor
3. Uredsko poslovanje

2.6.1.2. Zastupljenost zadataka u područjima ispitivanja

U sljedećoj tablici prikazan je broj zadataka odnosno zastupljenost zadataka u svakome području ispitivanja iz predmeta Osnove upravnog postupka, upravnog spora i uredskog poslovanja na I. razini.

PODRUČJA ISPITIVANJA	BROJ ZADATAKA	ZASTUPLJENOST
1. Upravni postupak	13	65 %
2. Upravni spor	2	10 %
3. Uredsko poslovanje	5	25 %
Ukupno	20	100 %

2.6.1.3. Potpodručja ispitivanja te ishodi učenja

U sljedećoj tablici prikazana su potpodručja ispitivanja i ishodi učenja za I. razinu za područje Upravni postupak.

POTPODRUČJA ISPITIVANJA		ISHODI UČENJA	
1.1.	Temeljne odredbe i osnovni pojmovi upravnog postupka	1.1.1.	Prepoznati načela upravnog postupka i njihove karakteristike
		1.1.2.	Prepoznati vrste i način određivanja nadležnosti u upravnom postupku te obvezna pravila vezana za postupanje o nadležnosti
		1.1.3.	Prepoznati karakteristike postupka odlučivanja o sukobu nadležnosti u upravnom postupku
		1.1.4.	Prepoznati karakteristike jedinstvenog upravnog mjesta
		1.1.5.	Prepoznati predmet i područje primjene Zakona o općem upravnom postupku
		1.1.6.	Odrediti stranku i službenu osobu u upravnom postupku te osobe ovlaštene za rješavanje u upravnoj stvari
1.2.	Prvostupanjski postupak	1.2.1.	Prepoznati načine pokretanja upravnog postupka i njihove karakteristike
		1.2.2.	Prepoznati uvjete spajanja i razdvajanja upravnih stvari
		1.2.3.	Prepoznati mogućnost i posljedice izmjene zahtjeva za pokretanjem upravnog postupka te odustanka od podnesenog zahtjeva
		1.2.4.	Prepoznati načine sudjelovanja stranke u upravnom postupku te uvjete za njeno sudjelovanje
		1.2.5.	Prepoznati karakteristike podnesaka u upravnom postupku te načina podnošenja podnesaka
		1.2.6.	Prepoznati postupanje službene osobe nakon primitka podnesaka u upravnom postupku te u slučaju kada podnesak sadržava nedostatke
		1.2.7.	Prepoznati načine utvrđivanja činjeničnog stanja u upravnom postupku i rješavanja upravne stvari
		1.2.8.	Prepoznati kada se usmena rasprava u upravnom postupku određuje te radnje koje se mogu poduzeti tijekom usmene rasprave
		1.2.9.	Prepoznati uvjete, postupak i posljedice sklapanja nagodbe u upravnom postupku
		1.2.10.	Prepoznati vrste dokaznih sredstava u upravnom postupku i njihove karakteristike te postupak dokazivanja
		1.2.11.	Prepoznati način računanja i tijek rokova u upravnom postupku
		1.2.12.	Prepoznati načine i uvjete obavješćivanja sudionika u upravnom postupku
		1.2.13.	Prepoznati vrste i oblik odluka u upravnom postupku i rokove za njihovo donošenje
		1.2.14.	Prepoznati obvezni sadržaj odluka u upravnom postupku

POTPODRUČJA ISPITIVANJA		ISHODI UČENJA	
1.3.	Pravni lijekovi protiv upravnog akta i zaštita od postupanja javnopravnih tijela i pružatelja javnih usluga	1.3.1.	Prepoznati predmet i uvjete za izjavljivanje žalbe u upravnom postupku te odgovorni učinak žalbe
		1.3.2.	Prepoznati sadržaj žalbe u upravnom postupku
		1.3.3.	Prepoznati mogućnosti postupanja stranke u žalbenom postupku (izjavljivanje žalbe, odricanje prava na žalbu, odustanak od žalbe)
		1.3.4.	Prepoznati osnove postupanja prvostupanjskoga i drugostupanjskog tijela u postupku povodom žalbi
		1.3.5.	Prepoznati osnovne elemente zaštite od postupanja javnopravnih tijela i pružatelja javnih usluga
1.4.	Izvršenje upravnog akta	1.4.1.	Prepoznati nastupanje izvršnosti rješenja te predmet i vrste izvršenja
		1.4.2.	Prepoznati uvjete za provedbu izvršenja rješenja, oblik i potvrdu o izvršenju te tijelo koje provodi izvršenje

U sljedećoj tablici prikazana su potpodručja ispitivanja i ishodi učenja za I. razinu za područje Upravni spor.

POTPODRUČJE		ISHODI UČENJA	
2.1.	Temeljne odredbe i osnovni pojmovi upravnog spora	2.1.1.	Prepoznati stranku u upravnom sporu
		2.1.2.	Prepoznati predmet upravnog spora
		2.1.3.	Prepoznati temeljna načela upravnog spora i njihove karakteristike
		2.1.4.	Prepoznati način pokretanja upravnog spora
		2.1.5.	Prepoznati sadržaj tužbe
		2.1.6.	Prepoznati tijela nadležna za rješavanje upravnih sporova, njihov sastav i nadležnost

U sljedećoj tablici prikazana su potpodručja ispitivanja i ishodi učenja za I. razinu za područje Uredsko poslovanje.

POTPODRUČJA ISPITIVANJA		ISHODI UČENJA	
3.1.	Temeljne odredbe i osnovni pojmovi uredskog poslovanja	3.1.1.	Prepoznati predmet i primjenu Uredbe o uredskom poslovanju
		3.1.2.	Prepoznati temeljne pojmove uredskog poslovanja
		3.1.3.	Prepoznati način postupanja pisarnice prilikom pregleda, otvaranja i primitka pošiljki
		3.1.4.	Prepoznati evidencije uredskog poslovanja te postupanje pisarnice prilikom obrade i razvrstavanja pismena
		3.1.5.	Prepoznati sadržaj i dijelove neupravnog akta
3.2.	Upravne pristojbe	3.2.1.	Prepoznati pristojbenu obvezu, postupak za utvrđivanje i naplatu upravne pristojbe te vrste oslobođenja od plaćanja upravni pristojbi
		3.2.2.	Prepoznati osnovne uvjete za povrat upravne pristojbe te nadležnost tijela za odlučivanje o pravu na povrat
3.3.	Pečat, žig i natpisna ploča javnopravnih tijela	3.3.1.	Prepoznati svojstva pečata i žiga s grbom Republike Hrvatske i mogućnosti njihova korištenja
		3.3.2.	Prepoznati sadržaj, izgled i način isticanja natpisne ploče javnopravnih tijela

2.6.1.4. Primjer zadatka

Zadatak višestrukoga izbora sastoji se od **upute** (u kojoj je opisan način rješavanja zadatka i koja je zajednička za sve zadatke toga tipa u nizu), **osnove** (u kojoj je postavljen zadatak) te četiri **ponuđena odgovora** od kojih je jedan točan.

Na zadatak se odgovara označavanjem jednog od četiri ponuđena odgovora.

Koje je od navedenih načelo upravnog spora?

- a) načelo izjašnjavanja stranke
- b) načelo neposrednog rješavanja
- c) načelo ispitnog postupka
- d) načelo jednakosti stranaka

TOČAN ODGOVOR: a

PODRUČJE ISPITIVANJA: Upravni spor

POTPODRUČJE ISPITIVANJA: Temeljne odredbe i osnovni pojmovi upravnog spora

ISHOD UČENJA: Prepoznati temeljna načela upravnog spora i njihove karakteristike

IZVOR: Zakon o upravnim sporovima ("Narodne novine", broj 20/10, 143/12, 152/14, 94/16 – Odluka Ustavnog suda Republike Hrvatske, 29/17 i 110/21), čl. 6.

2.6.1.5. Popis pravnih izvora

Popis pravnih izvora za I. razinu:

1. Zakon o općem upravnom postupku ("Narodne novine", broj 47/09 i 110/21)
2. Zakon o upravnim sporovima ("Narodne novine", broj 20/10, 143/12, 152/14, 94/16 – Odluka Ustavnog suda Republike Hrvatske, 29/17 i 110/21)
3. Uredba o uredskom poslovanju ("Narodne novine", broj 75/21)
4. Zakon o pečatima i žigovima s grbom Republike Hrvatske ("Narodne novine", broj 33/95);
5. Zakon o upravnim pristojbama ("Narodne novine", broj 115/16 i 114/22)
6. Uredba o natpisnoj ploči i zaglavlju akta tijela državne uprave, lokalne, područne (regionalne) i mjesne samouprave te pravnih osoba koje imaju javne ovlasti ("Narodne novine", broj 34/02); osim odredbi o zaglavlju akta koje je propisano odredbama 36. – 40. Uredbe o uredskom poslovanju

2.6.2. Osnove upravnog postupka, upravnog spora i uredskog poslovanja – razina II.

2.6.2.1. Područja ispitivanja

Iz predmeta Osnove upravnog postupka, upravnog spora i uredskog poslovanja na razini II. provjerava se znanje kandidata u tri područja ispitivanja:

1. Upravni postupak
2. Upravni spor
3. Uredsko poslovanje

2.6.2.2. Zastupljenost zadataka u područjima ispitivanja

U sljedećoj tablici prikazan je broj zadataka odnosno zastupljenost zadataka u svakome području ispitivanja iz predmeta Osnove upravnog postupka, upravnog spora i uredskog poslovanja na II. razini.

PODRUČJA ISPITIVANJA	BROJ ZADATAKA	ZASTUPLJENOST
1. Upravni postupak	18	60 %
2. Upravni spor	5	16,66 %
3. Uredsko poslovanje	7	23,33 %
Ukupno	30	100 %

2.6.2.3. Potpodručja ispitivanja te ishodi učenja

U sljedećoj tablici prikazana su potpodručja ispitivanja i ishodi učenja za II. razinu za područje Upravni postupak.

POTPODRUČJA ISPITIVANJA		ISHODI UČENJA	
1.1.	Temeljne odredbe i osnovni pojmovi upravnog postupka	1.1.1.	Prepoznati načela upravnog postupka i njihove karakteristike
		1.1.2.	Prepoznati vrste i način određivanja nadležnosti u upravnom postupku te obvezna pravila vezana za postupanje o nadležnosti
		1.1.3.	Prepoznati karakteristike postupka odlučivanja o sukobu nadležnosti u upravnom postupku
		1.1.4.	Karakteristike postupka donošenja zajedničke odluke javnopravnih tijela o upravnoj stvari
		1.1.5.	Prepoznati karakteristike jedinstvenog upravnog mjesta
		1.1.6.	Prepoznati predmet i područje primjene Zakona o općem upravnom postupku
		1.1.7.	Odrediti stranku i službenu osobu u upravnom postupku te osobe i kolegijalna tijela ovlaštena za rješavanje u upravnoj stvari
1.2.	Prvostupanjski i drugostupanjski postupak	1.2.1.	Prepoznati načine pokretanja upravnog postupka i njihove karakteristike
		1.2.2.	Prepoznati uvjete spajanja i razdvajanja upravnih stvari
		1.2.3.	Prepoznati mogućnost i posljedice izmjene zahtjeva za pokretanje upravnog postupka te odustanka od podnesenog zahtjeva
		1.2.4.	Prepoznati načine sudjelovanja stranke u upravnom postupku, uvjete za njeno sudjelovanje te postupanja u slučaju smrti stranke
		1.2.5.	Prepoznati karakteristike podnesaka u upravnom postupku te načina podnošenja podnesaka
		1.2.6.	Prepoznati postupanje službene osobe nakon primitka podnesaka u upravnom postupku te u slučaju kada podnesak sadržava nedostatke
		1.2.7.	Prepoznati sadržaj i karakteristike zapisnika u upravnom postupku
		1.2.8.	Prepoznati načine utvrđivanja činjeničnog stanja u upravnom postupku i rješavanja upravne stvari te institut jamstva stjecanja prava
		1.2.9.	Prepoznati prava i dužnosti stranke u ispitnom postupku
		1.2.10.	Prepoznati kada se usmena rasprava u upravnom postupku određuje te radnje koje se mogu poduzeti tijekom usmene rasprave
		1.2.11.	Prepoznati karakteristike prethodnog pitanja u upravnom postupku te postupanje službene osobe u rješavanju prethodnog pitanja
		1.2.12.	Prepoznati uvjete, postupak i posljedice sklapanja nagodbe u upravnom postupku

POTPODRUČJA ISPITIVANJA		ISHODI UČENJA	
		1.2.13.	Prepoznati vrste dokaznih sredstava u upravnom postupku i njihove karakteristike te postupak dokazivanja
		1.2.14.	Prepoznati način računanja i tijek rokova u upravnom postupku
		1.2.15.	Prepoznati načine i uvjete obavješćivanja sudionika u upravnom postupku
		1.2.16.	Prepoznati vrste i oblik odluka u upravnom postupku i rokove za njihovo donošenje
		1.2.17.	Prepoznati obvezni sadržaj odluka u upravnom postupku
		1.2.18.	Prepoznati postupanje prvostupanjskog tijela u postupku povodom žalbe
		1.2.19.	Prepoznati postupanje drugostupanjskog tijela u postupku povodom žalbe
1.3.	Pravni lijekovi protiv upravnog akta i zaštita od postupanja javnopravnih tijela i pružatelja javnih usluga	1.3.1.	Prepoznati predmet i uvjete za izjavljivanje žalbe u upravnom postupku te odgovorni učinak žalbe
		1.3.2.	Prepoznati sadržaj žalbe u upravnom postupku
		1.3.3.	Prepoznati mogućnosti postupanja stranke u žalbenom postupku (izjavljivanje žalbe, odricanje prava na žalbu, odustanak od žalbe)
		1.3.4.	Prepoznati način izjavljivanja prigovora i postupanja po prigovoru
		1.3.5.	Prepoznati razloge i rokove za obnovu postupka te karakteristike prijedloga za obnovu postupka (pokretanje postupka, tijelo nadležno za rješavanje o prijedlogu za obnovu postupka)
		1.3.6.	Prepoznati slučajeve i rokove za oglašivanje rješenja ništavim
		1.3.7.	Prepoznati uvjete zaštite od postupanja javnopravnih tijela te karakteristike postupka zaštite (pravni lijek, rokovi i sl.)
		1.3.8.	Prepoznati uvjete zaštite od postupanja pružatelja javnih usluga te karakteristike postupka zaštite (pravni lijek, rokovi i sl.)
1.4.	Izvršenje upravnog akta	1.4.1.	Prepoznati sudionike u postupku izvršenja rješenja, predmet izvršenja i nastupanje izvršnosti
		1.4.2.	Prepoznati vrste izvršenja, način i postupak izvršenja rješenja (uvjeti za primjenu načina izvršenja, odgoda izvršenja, donošenje akata)
1.5.	Upravni ugovor i troškovi upravnog postupka	1.5.1.	Prepoznati sudionike i predmet upravnog ugovora te uvjete za njegovo sklapanje
		1.5.2.	Prepoznati prava i obveze sudionika upravnog ugovora te izvršenje i raskid upravnog ugovora
		1.5.3.	Prepoznati načine i uvjete za određivanje troškova u upravnom postupku te ostvarivanje prava na naknadu troškova i nagradu u upravnom postupku

U sljedećoj tablici prikazana su potpodručja ispitivanja i ishodi učenja za II. razinu za područje Upravni spor.

POTPODRUČJA ISPITIVANJA		ISHODI UČENJA	
2.1.	Temeljne odredbe i osnovni pojmovi upravnog spora	2.1.1.	Prepoznati predmet i cilj Zakona o upravnim sporovima te javno-pravna tijela na koje se Zakon primjenjuje
		2.1.2.	Prepoznati predmet upravnog spora i iznimke od vođenja upravnog spora
		2.1.3.	Prepoznati temeljna načela upravnog spora i njihove karakteristike
		2.1.4.	Prepoznati uvjete za pokretanje upravnih sporova te sadržaj tužbenog zahtjeva
		2.1.5.	Prepoznati način pokretanja upravnog spora te rokove za podnošenje tužbe
		2.1.6.	Prepoznati sadržaj tužbe
		2.1.7.	Prepoznati tijela nadležna za rješavanje upravnih sporova, njihov sastav i nadležnost
2.2.	Prvostupanjski upravni spor i žalba protiv presude	2.2.1.	Prepoznati postupanje prvostupanjskog suda prilikom zaprimanja tužbe i ocjenjivanja pretpostavki za vođenje upravnog spora
		2.2.2.	Prepoznati način utvrđivanja činjeničnog stanja u upravnom sporu te rješavanja upravnog spora bez rasprave
		2.2.3.	Prepoznati sadržaj žalbe u upravnom sporu, način i rok podnošenja žalbe te tijela nadležna za odlučivanje o žalbi

U sljedećoj tablici prikazana su potpodručja ispitivanja i ishodi učenja za II. razinu za područje Uredsko poslovanje.

POTPODRUČJA ISPITIVANJA		ISHODI UČENJA	
3.1.	Temeljne odredbe i osnovni pojmovi uredskog poslovanja	3.1.1.	Prepoznati predmet i primjenu Uredbe o uredskom poslovanju
		3.1.2.	Prepoznati temeljne pojmove uredskog poslovanja
		3.1.3.	Prepoznati način postupanja pisarnice prilikom pregleda, otvaranja i primitka pošiljki
		3.1.4.	Prepoznati evidencije uredskog poslovanja te postupanje pisarnice prilikom obrade i razvrstavanja pismena
		3.1.5.	Prepoznati specifičnosti klasifikacijske oznake i urudžbenog broja (grupe brojčanih oznaka, način označavanja i odvajanja) te način donošenja plana klasifikacijskih oznaka
		3.1.6.	Prepoznati način postupanja prilikom dostave predmeta i pismena u rad
		3.1.7.	Prepoznati sadržaj i dijelove neupravnog akta
		3.1.8.	Prepoznati načine otpreme akata te postupanja prilikom pripreme predmeta za pismohranu i arhiv

POTPODRUČJA ISPITIVANJA		ISHODI UČENJA	
3.2.	Upravne pristojbe	3.2.1.	Prepoznati pristojbenu obvezu, postupak za utvrđivanje i naplatu upravne pristojbe te vrste oslobođenja od plaćanja upravnih pristojbi
		3.2.2.	Prepoznati osnovne uvjete za povrat upravne pristojbe te nadležnost tijela za odlučivanje o pravu na povrat
3.3.	Pečat, žig i natpisna ploča javnopravnih tijela	3.3.1.	Prepoznati svojstva pečata i žiga s grbom Republike Hrvatske i mogućnosti njihova korištenja
		3.3.2.	Odrediti ovlaštena tijela u postupku izrade i uništavanja pečata i žiga s grbom Republike Hrvatske
		3.3.3.	Prepoznati sadržaj, izgled i način isticanja natpisne ploče javnopravnih tijela

2.6.2.4. Primjer zadatka

Zadatak višestrukoga izbora sastoji se od **upute** (u kojoj je opisan način rješavanja zadatka i koja je zajednička za sve zadatke toga tipa u nizu), **osnove** (u kojoj je postavljen zadatak) te četiri **ponuđena odgovora** od kojih je jedan točan.

Na zadatak se odgovara označavanjem jednog od četiri ponuđena odgovora.

Na koji se način može pokrenuti prvostupanjski upravni postupak?

- a) po nalogu čelnika tijela
- b) po službenoj dužnosti
- c) izjavljivanjem žalbe
- d) podnošenjem tužbe

TOČAN ODGOVOR: b

PODRUČJE ISPITIVANJA: Upravni postupak

POTPODRUČJE ISPITIVANJA: Prvostupanjski i drugostupanjski postupak

ISHOD UČENJA: Prepoznati načine pokretanja upravnog postupka i njihove karakteristike

IZVOR: Zakon o općem upravnom postupku ("Narodne novine", broj 47/09 i 110/21), čl. 40. st. 1.

2.6.2.5. Popis pravnih izvora

Popis pravnih izvora za II. razinu:

1. Zakon o općem upravnom postupku ("Narodne novine", broj 47/09 i 110/21)
2. Zakon o upravnim sporovima ("Narodne novine", broj 20/10, 143/12, 152/14, 94/16 – Odluka Ustavnog suda Republike Hrvatske, 29/17 i 110/21)
3. Uredba o uredskom poslovanju ("Narodne novine", broj 75/21)
4. Zakon o pečatima i žigovima s grbom Republike Hrvatske ("Narodne novine", broj 33/95)
5. Zakon o upravnim pristojbama ("Narodne novine", broj 115/16 i 114/22)
6. Uredba o natpisnoj ploči i zaglavlju akta tijela državne uprave, lokalne, područne (regionalne) i mjesne samouprave, te pravnih osoba koje imaju javne ovlasti ("Narodne novine", broj 34/02); osim odredbi o zaglavlju akta koje je propisano odredbama čl. 36.–40. Uredbe o uredskom poslovanju
7. Pravilnik za primjenu Zakona o pečatima i žigovima s grbom Republike Hrvatske ("Narodne novine", broj 93/95)



REPUBLIKA HRVATSKA
Ministarstvo pravosuđa i uprave